



# **Locatiegids & Pedagogisch beleid**

## **Speeltaalhuis De Trinoom**

## LOCATIEGIDS

**Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren**

**Deel 2: Praktische informatie peuteropvang**

### **Welkom bij peuteropvang - speeltaalhuis- De Trinoom**

U heeft gekozen voor een peuteropvang van Kern Kinderopvang.

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. In onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en het pedagogisch beleid kunt u lezen hoe wij dit doen. Het beleid is in te zien op de locaties en op onze website [www.kern-kinderopvang.nl](http://www.kern-kinderopvang.nl).

In deze locatiegids vindt u de pedagogische werkwijze en praktische informatie over onze locatie. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

De gegevens van het speeltaalhuis - peuteropvang De Trinoom:

Speeltaalhuis De Trinoom  
Nieuwlandstraat 241  
2729 EB Zoetermeer  
06 – 53 967 213

Locatiemanager : Anouschka Francisco  
Telefoonnummer : 06-53 758 274  
E-mail : [kzm.lm.14@kern-kinderopvang.nl](mailto:kzm.lm.14@kern-kinderopvang.nl)

**Kern Kinderopvang**  
Spoorhaven 10-18  
2651 AV Berkel en Rodenrijs  
[www.kern-kinderopvang.nl](http://www.kern-kinderopvang.nl)  
[info@kern-kinderopvang.nl](mailto:info@kern-kinderopvang.nl)

## **Deel 1:**

### **Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren**

1. Inleiding
2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?
3. Mentorschap
4. Wennen op de peuteropvang
5. Dagindeling
6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes
7. Voorschoolse Educatie
8. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten
9. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?
10. Samenwerking met ouders
11. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen
12. Overdracht naar de basisschool en de buitenschoolse opvang
13. Doorlopende ontwikkelingslijn
14. Overdracht aan derden
15. Zorgstructuur
16. Verwijsindex
17. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## **Deel 2:**

### **Praktische informatie peuteropvang**

1. Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen
2. Openingstijden en bereikbaarheid
3. Groeps grootte en beroepskracht-kindratio (BKR)
4. (Pedagogisch) medewerkers
5. Intake
6. Brengen en halen
7. Meenemen/niet meenemen
8. Voeding
9. Trakteren
10. Voertaal
11. Taalstimulering en leesbevordering
12. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten
13. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag
14. Foto's en filmopnames
15. Overgang naar de buitenschoolse opvang (BSO)
16. Oudercommissie
17. Nieuwsbrieven, ouderapp en website
18. Privacy
19. Kwaliteit
20. Gezondheid
21. Ziekte
22. Vaccinaties
23. Medicijngebruik
24. Veiligheid
25. Samen zorgen voor een veilige omgeving
26. Achterwachtregeling
27. Vier-ogen principe
28. Aansprakelijkheid
29. Klachten
30. Sluitingsdata
31. Wijzigingen
32. Addendum: Corona

# Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

## 1. Inleiding

De peuteropvang is bedoeld voor alle kinderen vanaf twee jaar tot de leeftijd waarop ze naar de basisschool gaan om er al spelend te kunnen leren en zichzelf te ontwikkelen.

Een peuteropvang is een ontwikkelingsgerichte en preventieve basisvoorziening:

- Ontwikkelingsgericht: in de peuteropvang staat het bieden van optimale ontwikkelingskansen en het stimuleren van de brede ontwikkeling centraal;
- Preventief: de peuteropvang levert een bijdrage aan het tijdig signaleren en voorkomen van ontwikkelingsproblemen;
- Basisvoorziening: de peuteropvang is zo veel mogelijk, binnen de voorschriften van de gemeente, toegankelijk voor elk kind.

In deze locatiegids wordt aangegeven hoe het pedagogisch beleid van de peuteropvang wordt ingevuld op de locatie. Peuteropvang wordt deels gesubsidieerd. In iedere gemeente werken wij naar de verordening en afspraken, inhoudelijke eisen van de subsidient.

Bij de peuteropvang is het anders dan thuis, maar wel een veilige thuishaven. Een speeltaalhuis is bovendien een thuishaven met een hele prettige meerwaarde: het samen zijn en leven met andere kinderen in een groep. Wij benutten de extra mogelijkheden die groepsopvang biedt. Kinderen krijgen de kans om kinderen vanuit andere achtergronden te ontmoeten, te leren wat samenwerken is, vriendschapsbanden aan te gaan en conflicten op te lossen. Kortom, kinderen leren in de kinderopvang een samenleving te vormen. We helpen kinderen om zich te ontwikkelen tot actieve burgers in een democratische samenleving.

Ons uitgangspunt is het ontwikkelingsgericht werken: samen de wereld kleuren. We hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen door met elkaar zoveel mogelijk leuke, uitdagende en verschillende dingen te beleven op alle ontwikkelingsgebieden. Kinderen vertellen ons wat zij nodig hebben. Wij luisteren en helpen ze vooruit. Hoe? Door hen ervaringen te geven. Door ze kansen te bieden om vaardigheden te ontwikkelen. Door ze met elkaar te laten spelen om zó zelf te ontdekken hoe zij groot willen groeien.

## 2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?

Wij bieden verantwoorde peuteropvang door ervoor te zorgen dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en de bovenstaande vier doelen uit de Wet Kinderopvang krijgen vorm door middel van vijf pedagogische uitgangspunten:

- Spelen en onderzoeken: de wereld ontdekken door een rijkdom aan weloverwogen prikkels
- Interactie: open en nieuwsgierig zijn, in een positief opvoedklimaat
- Samen: alle leefwerelden verbinden, deel uitmaken van een groep
- Participatie: kinderen en ouders hebben een stem, we sluiten aan bij de eigen kracht
- Levensrecht: spelenderwijs de echte wereld ontmoeten in een stimulerende omgeving

### Spelen en onderzoeken

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ We bieden uitdagende binnen- en buitenruimtes..</li> <li>➤ We bieden verschillende materialen aan.</li> <li>➤ We organiseren een gevarieerd activiteiten aanbod zoals sport, muziek, dans, techniek, ICT, koken.</li> <li>➤ We bieden regelmatig thema's aan.</li> <li>➤ Kinderen kiezen zelf materialen en activiteiten.</li> <li>➤ Kinderen doen zelfstandig ontdekkingen.</li> <li>➤ We bieden nabijheid, beschikbaarheid en rust.</li> <li>➤ We volgen kinderen in hun spel.</li> <li>➤ We dagen kinderen uit net iets verder te gaan dan zij al kunnen.</li> <li>➤ We spelen mee met de kinderen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Motorische, vaardigheden: 'Ik kan het zelf, het lukt mij.'</li> <li>➤ Sociale en culturele vaardigheden: 'Ik heb invloed op mijn eigen gedrag'.</li> <li>➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik kan dansen, zingen en iets maken.'</li> <li>➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.'</li> <li>➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.', 'Ik mag er zijn'.</li> <li>➤ Digitale vaardigheden: Ik kan omgaan met moderne techniek', 'Ik weet iets te vinden', 'Ik kan samenwerken'.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kinderen ervaren dat er verschillende materialen bestaan die anders voelen, proeven, ruiken en bewegen.</li> <li>➤ Kinderen doen ervaringen op met verschillende activiteiten.</li> <li>➤ Kinderen hebben kennism gemaakt met de mogelijkheden van de digitale wereld.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat je soms moet doorzetten om iets voor elkaar te krijgen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat he t fijn kan zijn om alleen te spelen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om samen te spelen.</li> <li>➤ Kinderen ontwikkelen interesses en hobby's.</li> <li>➤ Kinderen ontdekken waar ze goed en minder goed in zijn.</li> </ul>

### Interactie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ We reageren sensitief responsief* op kinderen.</li> <li>➤ We hebben respect voor de autonomie van kinderen.</li> <li>➤ We structureren en stellen grenzen.</li> <li>➤ We praten met de kinderen en geven uitleg waar nodig.</li> <li>➤ We begeleiden de interacties tussen kinderen.</li> <li>➤ Met onze interactie stimuleren wij de ontwikkeling van kinderen.</li> <li>➤ Ons taalgebruik is rijk en correct.</li> <li>➤ We luisteren naar kinderen.</li> <li>➤ We benaderen kinderen positief.</li> <li>➤ We zetten een sfeer neer waarbij kinderen oog hebben voor elkaar.</li> <li>➤ We geven kinderen persoonlijke aandacht.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik mag er zijn.'</li> <li>➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.'</li> <li>➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik heb samen veel plezier'.</li> <li>➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.'</li> <li>➤ Morele vaardigheden: 'Ik heb normen en waarden.'</li> <li>➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik word aan het denken gezet'.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt.</li> <li>➤ Kinderen voelen zich begrepen, geaccepteerd en veilig.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze mogen verwoorden en uitdrukken wat ze voelen, willen en doen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren hoe ze contact kunnen maken en eventueel om hulp kunnen vragen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren de meerwaarde van samen: samen spelen, samen een groep vormen, samen plezier hebben.</li> <li>➤ Kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, rekening houden met elkaar.</li> </ul>

\*sensitieve responsiviteit is een maat voor de kwaliteit van het opvoedend handelen. Het geeft aan in hoeverre de opvoeder de signalen van een kind opvangt, juist interpreteert en er effectief op reageert.

### Samen

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ We ondersteunen de sociale ontwikkeling van kinderen.</li> <li>➤ We ondersteunen de sociale betrokkenheid: kinderen hebben van nature oog voor elkaar.</li> <li>➤ We bieden kinderen de mogelijkheid om met elkaar te spelen, bijvoorbeeld in de verschillende hoeken.</li> <li>➤ We creëren een groepsgevoel: rituelen en aandacht voor elkaar.</li> <li>➤ We leren kinderen respect te hebben voor onderlinge verschillen: diversiteit.</li> <li>➤ We zorgen voor een sfeer van plezier, samenspel en uitdaging..</li> <li>➤ We eten met elkaar, vieren feesten en ondernemen activiteiten.</li> <li>➤ We hebben oog voor vriendschappen.</li> <li>➤ We ondersteunen kinderen bij het oplossen conflicten. We hebben een bemiddelende rol.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We doen het samen, als het even niet lukt komen we er toch samen uit.'</li> <li>➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik voel me prettig in de groep', 'Ik geniet ervan om samen te spelen'</li> <li>➤ Taalvaardigheden: 'We maken samen grapjes'.</li> <li>➤ Expressieve vaardigheden: 'We dansen en zingen op de muziek'.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de groep.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze samen plezier kunnen hebben.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze van elkaar kunnen leren.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze vertrouwen kunnen hebben in anderen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze elkaar nodig hebben, hulp kunnen bieden of anderen kunnen helpen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze rekening moeten houden met de gevoelens en wensen van anderen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat niet iedereen hetzelfde is.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze conflicten samen kunnen oplossen.</li> </ul>

### Participatie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ We nemen kinderen serieus.</li> <li>➤ We kijken en luisteren naar kinderen.</li> <li>➤ We moedigen kinderen aan om inbreng te hebben.</li> <li>➤ We houden rekening met wensen/meningen van kinderen.</li> <li>➤ We betrekken kinderen bij besluiten en waar mogelijk beslissen we samen met kinderen. Bijvoorbeeld bij de keuze voor spelmateriaal en activiteiten.</li> <li>➤ Kinderen krijgen verantwoordelijkheid naar draagkracht. Bijvoorbeeld de tafel dekken, spelmateriaal opruimen, elkaar helpen.</li> <li>➤ De inrichting van de ruimtes is zodanig dat kinderen zoveel mogelijk zelf kunnen doen.</li> <li>➤ We vormen met elkaar een leefgemeenschap waarin iedereen zich optimaal kan ontwikkelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik ben onderdeel van het geheel'.'</li> <li>➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik word gezien en mag er zijn.'</li> <li>➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik denk mee en draag oplossingen aan'.'</li> <li>➤ Taalvaardigheden: 'Ik mag mijn wensen kenbaar maken'</li> <li>➤ Digitale vaardigheden: 'Ik kan informatie verzamelen'.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze mogen meedenken, meebeslissen, uitvoeren en meedoen.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ieders mening ertoe doet.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van een groep.</li> <li>➤ Kinderen ervaren dat ze zelf iets teweeg kunnen brengen .</li> </ul>

## Levensrecht

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ We hebben aandacht voor de leefwereld van kinderen. Bijvoorbeeld natuur, cultuur, rages, actuele thema's en de buurt.</li><li>➤ We gaan mee in de verwondering van kinderen over de ontdekkingen die zij doen.</li><li>➤ We hebben materialen op de groep die herkenbaar zijn vanuit de echte wereld.</li><li>➤ We trekken er regelmatig op uit met de kinderen.</li><li>➤ We gaan in op de interesses die kinderen hebben voor situaties, personen en materialen uit de buitenwereld.</li><li>➤ We geven uitleg over de thema's van de wereld.</li><li>➤ We dragen bij aan een gezonde leefstijl.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik leer van alles over de wereld om mij heen'.</li><li>➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We verschillen van elkaar, maar dat is leuk'.</li><li>➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik verwonder mij over de natuur'.</li><li>➤ Digitale vaardigheden: 'Ik ga op onderzoek en ik ontdek'.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de maatschappij in de breedste zin van het woord.</li><li>➤ Kinderen maken kennis met diversiteit.</li><li>➤ Kinderen verwonderen zich over ontdekkingen die zij doen.</li><li>➤ Kinderen ervaren het plezier van een gezonde leefstijl.</li><li>➤ Kinderen ervaren dat je met van alles kunt spelen. Zoals zand, water en stenen.</li><li>➤ Kinderen ervaren dat er verbinding is tussen hun verschillende leefwerelden.</li></ul>

### 3. Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogische medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De verantwoordelijkheden met betrekking tot het benoemen van een mentor, de wijze waarop een mentor wordt toegewezen en de uitvoerende werkzaamheden van de mentor zijn vastgelegd in beleidsdocument werkinstructie mentorschap. Tijdens het intakegesprek worden ouders mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor van hun kind is. De kinderen worden tijdens het intakegesprek (of in geval van afwezigheid tijdens het intakegesprek op de 1<sup>e</sup> opvangdag) mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor is. Indien mogelijk voert de mentor zelf het intakegesprek. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### 4. Wennen op de peuteropvang

Wanneer uw kind geplaatst is, heeft u recht op drie wenmomenten. Het eerste wenmoment is tijdens het intakegesprek dat u met een van de pedagogisch medewerkers heeft. Tijdens dit kennismakingsgesprek zullen wij afspraken met u maken omtrent de wenperiode.

Op de dag dat het kind komt wennen zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat het kind ruim de aandacht krijgt. We stellen het kind voor aan de andere kinderen van de groep en zorgen ervoor dat het zich op het gemak voelt door het kind te begeleiden tijdens speelmomenten. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.



## 5. Dagindeling

Om 8.45 uur bent u als ouder van harte welkom om uw peuter in de groep te brengen.

De kinderen begroeten van de pedagogisch medewerkers middels het schudden van een hand binnen. En is het mogelijk samen met uw kind een spelletje te spelen of een puzzel te maken of boekje lezen tijdens de spelinloop. De spel inloop is 15 minuten. Als de ouders naar huis gaan, gaan we met de kinderen in de kring zitten. In de eerste kring wordt aandacht besteed aan het programma van de dag met behulp van de dagritme kaarten en aan activiteiten die met het thema te maken hebben waar we op dat moment mee bezig zijn. In de kring is er aandacht voor ontluikende gecijferdheid en geletterdheid. Dit doen we door bijvoorbeeld de namen van alle kinderen te noemen, tellen hoeveel kinderen er aanwezig zijn, de dagen van de week te benoemen, te kijken wat voor weer het is. Verder worden er liedjes gezongen en boekjes gelezen. De kinderen worden gestimuleerd om te participeren. Daarna gaan de kinderen vrij spelen, aan de slag met werkjes om de taalontwikkeling te stimuleren of buiten spelen.

Rond 10.15 uur gaan de kinderen nogmaals in de kring. Er wordt dan gezamenlijk fruit, een koekje of een crackertje gegeten en wat gedronken. Op dit moment wordt er veel aandacht besteed aan kleuren en hoeveelheden. Bijvoorbeeld "welke kleur beker pak jij? hoeveel volle bekers zijn er?". Alles wordt door de pedagogisch medewerkers begeleid door middel van liedjes. De kinderen leren deze liedjes herkennen en weten hierdoor wat er komen gaat. Na het eten van de cracker is er een 1<sup>e</sup> toilet- en verschoningsronde. Vervolgens volgt er weer een speel- en/of werkmoment. Het kan ook zijn dat we buiten gaan spelen.

Om 11.30 uur gaan we aan tafel om gezamenlijk te lunchen. De kinderen mogen zelf hun boterhammetje smeren. Daarna is er weer een toilet- en verschoningsronde.

Het dagdeel wordt om 12.45 uur afgesloten in de kring, met een liedje, een spelletje of voorlezen.

De pedagogisch medewerkers nemen de tijd voor ouders om een overdracht te doen.

## 6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Speeltaalhuis De Trinoom is gevestigd in de basisschool De Trinoom.

Op de groep zijn er hoeken gemaakt, zodat de kinderen kunnen kiezen en de indeling van de ruimte herkenbaar voor ze is. Er is bijvoorbeeld een huishoek, een bouwhoek en een autohoek.

De inrichting is afgestemd op de belevingswereld en ontwikkelingsfase van de kinderen. Wanneer de hoeken uitdagend worden ingericht wordt het kind geprikkeld. Elke dag bieden wij de kinderen een veilige omgeving en een vertrouwd gevoel. Herkenbaarheid en voorspelbaarheid spelen een grote rol daarin. Daarnaast wordt per thema een hoek ingericht met materialen die betrekking hebben op het thema. Door speelgoed een bereikbare vaste plek te geven, wordt het zelfstandig spelen en keuzes leren maken gestimuleerd.

Het Speelhuis De Trinoom is gevestigd in een lokaal in de basisschool de Trinoom (Montessori). U komt binnen via de ingang van de basisschool. Aan de linkerkant van de centrale hal vindt u Speeltaalhuis De Trinoom.

Door de ligging in de basisschool wordt gebruik gemaakt van de toiletten van de basisschool.

Deze kinderen maken ook gebruik van de faciliteiten van kinderdagverblijf Het Meeuwennest zoals de in pandige zandbak, de (overdekte, afgesloten) buiten speelruimte de Kooi en de buitenspeelplaats van het kinderdagverblijf. De inrichting is gedeeltelijk vanuit de Montessori visie gedaan waardoor er bijvoorbeeld lage meubels zijn, en een wasbak op kind hoogte. Verder is er Montessori ontwikkelingsmateriaal aanwezig. Door speelgoed een bereikbare vaste plek te geven, wordt het zelfstandig spelen en keuzes leren maken gestimuleerd.

Het buitenspelen is een vast onderdeel van de ochtend. De speelplaats grenst aan het kinderdagverblijf.

De kinderen lopen met de pedagogisch medewerkers intern door naar deze speelplaats. Op deze speelplaats staan klim- en klauterspeeltoestellen. De kinderen kunnen buiten rennen, tikkertje spelen en fietsen, op deze manier wordt hun grove motoriek gestimuleerd. Wanneer de kinderen met zand willen spelen wordt er gebruik gemaakt van de interne zandbak in de hal van het kinderdagverblijf. Ook mogen ze gebruik maken van de BSO buitenspeelplaats, De Kooi. Deze is leuk ingericht met o.a. een voelpad, basketbalnet, voetbalveldje een picknicktafel en klimrek.

## 7. Voorschoolse Educatie

Wat is VE?

VE is een speciaal programma van activiteiten dat erop gericht is de ontwikkeling van kinderen tussen twee en zes jaar extra te stimuleren. De pedagogisch medewerkers die de Voorschoolse Educatie (VE) uitvoeren zijn extra (VE) opgeleid om goed te kijken naar wat kinderen met een (dreigende) onderwijsachterstand ondernemen en wat ze interessant vinden om zo bij hun belevingswereld te blijven aansluiten. De activiteiten worden op een ontwikkelingsgerichte manier aangeboden.

Voor wie is VE bedoeld?

Voorschoolse Educatie is bedoeld voor peuters van twee tot vier jaar en kan plaatsvinden in peuterspeelzalen/peuteropvang, speeltaalhuizen, groepen nul en hele dagopvang groepen in de kinderopvang. Voorschoolse Educatie is voor kinderen van vier tot en met zes jaar en vindt plaats in groep 1 en 2 van de basisschool.

Visie op VE:

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Om die reden hebben de basisscholen, kinderopvang, peuterspeelzalen, speeltaalhuizen soms ook logopedisten en het consultatiebureau/ CJG met ondersteuning van de gemeente, de samenwerking gezocht om VE aan te bieden. Het dagelijkse VE aanbod van DeTrinoom is gebaseerd op de VVE-methode Piramide. Bij het VE aanbod hoort, naast het activiteitenaanbod, ook het samenwerken (pedagogisch partnerschap) met ouders, de doorgaande lijn van peuteropvang/ kinderopvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen peuteropvang/ kinderopvang en basisschool.

Kinderen kunnen op deze wijze aansluiting krijgen en houden met de basisschool.

Voor de volledige visie op VE verwijzen we naar ons deelbeleid Voorschoolse Educatie.

Het dagelijkse aanbod op peuteropvang DeTrinoom is gebaseerd op observaties vanuit het kindvolgsysteem KIIJK!. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling (waaronder ontluikende geletterdheid), sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling (waaronder ontluikende gecijferdheid) en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale systeem van KIIJK!. Vervolgens wordt er gekeken welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor of achter lopen in hun ontwikkeling wordt een Plan van Aanpak opgesteld. Er wordt een activiteitenplanning gemaakt met het betreffende thema van de VE-methode Piramide, die aansluit bij de behoefte van de kinderen op de geobserveerde ontwikkelingsgebieden.

Ieder thema heeft een opbouw: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Concreet betekent dit dat de eerste week (oriënteren) in het teken staat van het introduceren van het thema en levensecht te ervaren door bijvoorbeeld naar buiten te gaan om naar bloemen te kijken: het is voor kinderen heel concreet, dichtbij. In de tweede week (demonstreren) wordt er gekeken naar basale kenmerken van het thema. Kinderen doen ervaring op met de voorwerpen. Ze ervaren en gebruiken hun zintuigen. De pedagogisch medewerkers verwoorden wat de kinderen doen en wat zij zelf doet. Ze stellen 'nabijvragen'; vragen die gaan over wat de kinderen werkelijk zien, horen, ruiken, proeven. In de derde week (verbreden) worden er moeilijkere vragen gesteld, bijvoorbeeld overeenkomsten en verschillen van voorwerpen. Naast het gebruiken van zintuigen wordt het praten over het onderwerp belangrijker. Er worden meer 'veraf' vragen gesteld: er wordt ingegaan op wat niet direct aanwezig is of wat eerder is gebeurd. De kinderen passen zo hun eigen ervaringen in de nieuwe kennis toe. In de vierde week (verdiepen) wordt nog meer afstand genomen van het hier en nu. De kinderen passen wat ze hebben geleerd in vorige stappen toe in nieuwe en moeilijkere situaties. Ze lossen zelfstandig probleempjes op waarbij het (logisch) nadenken belangrijker wordt. Ze leren omgaan met abstracte representaties (plaatje, pictogram, woord). Hierbij worden vooral afstandsvragen gesteld.

De inrichting van de ruimte en de keuze voor de materialen dragen bij aan het goed uitvoeren van de VE-methode. Zo worden verschillende hoeken ingericht met themamaterialen die bijdragen aan een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. Daarbij spelen de pedagogisch medewerkers mee in de hoeken zodat ze het spel van de kinderen kunnen verrijken.

Ze benoemen wat ze doen en verwoorden de ervaringen van de kinderen. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen: 'Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken plaatjes interactief, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Passend bij het thema kunnen bijvoorbeeld eikels, kastanjes, beukennotjes worden gesorteerd of er wordt gekeken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, etc.

Bij kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, wordt tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht besteed aan de woorden van het thema. De woorden waarmee gewerkt wordt, hangen op in de groep zodat ook ouders kunnen zien welke woorden de kinderen aangereikt krijgen. Bij de woorden staan begrippen (groot-klein, dik-dun e.d.) waar extra aandacht aan wordt besteed.

De motorische ontwikkeling (grote motoriek) wordt gestimuleerd door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen, zoals aan- en uitkleden, drinken, inschenken, op de bank klimmen. Er wordt zoveel mogelijk iedere dag buiten gespeeld waar kinderen kunnen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten is er steeds een wisselend aanbod van materiaal om de grote motoriek te stimuleren. Ook wordt er regelmatig gedanst.

De kleine motoriek wordt gestimuleerd door creatieve activiteiten zoals knippen, plakken, verven, kleuren, tekenen maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep hebben te maken met het thema waardoor de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod komen.

#### Tutoring

Voor kinderen die op een bepaald gebied achterstanden hebben, wordt tutoring aangeboden. Aan kinderen die een achterstand in hun sociaal-emotionele of cognitieve ontwikkeling hebben of kinderen die moeite hebben met spelen, kan extra ondersteuning in de vorm van tutoring worden aangeboden. Tutoring is een vorm van preteaching, waarbij individuele of kleine groepjes kinderen extra aandacht krijgen. De intensievere leertijd die door de tutor aan jonge kinderen gegeven wordt, draagt bij aan het verhelpen of voorkomen van leerachterstanden. Op De Trinoom is Priscilla Bacas de tutor.

Voor kinderen, waarvoor de activiteiten in een groep(je) te moeilijk of te spannend zijn, zijn er speciale tutoractiviteiten, waarmee deze groepsactiviteiten op een andere manier worden voorbereid. De tutoractiviteiten zijn eenvoudiger en sluiten nog beter aan bij de behoeften van een individueel kind.

#### Wat betekent VE voor ouders?

Het consultatiebureau/CJG kan een VVE indicatie afgeven voor een kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau/CJG volgens vastgestelde criteria registreert dat een kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling voor een betere aansluiting op het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling. Meestal zorgt de gemeente voor een tegemoetkoming in de kosten voor de VE, zodat de financiële drempel voor ouders om deel te nemen laag is. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar de VE opvang aan moet voldoen. Per 1 januari 2020 komen kinderen met een indicatie 4 dagdelen en kinderen zonder indicatie 2 dagdelen.

#### Ouderbetrokkenheid:

Belangrijk is dat de ouders nauw betrokken worden bij de thema's. Dit doen we via nieuwsbrieven en de ouderapp, het laten meenemen van spullen (denk aan herfstmaterialen of bijzondere kleding) of het gezamenlijk met het kind afsluiten van een thema. Ouderbetrokkenheid houdt ook in dat u actief betrokken wordt bij de ontwikkeling van uw kind en zich daarvoor verantwoordelijk voelt.

Betrokkenheid van thuis leidt er meestal toe dat kinderen meer zelfvertrouwen hebben. Dat zij voelen dat thuis en de peuteropvang verbonden zijn, elkaar aanvullen en versterken.

Wij betrekken ouders op de volgende manieren:

- Afsluiting van een thema:  
Door middel van een ochtend waarbij ouders samen met hun kind(eren) een gerichte activiteit kunnen uitvoeren. En ouders tijdens een ouderbijeenkomst meer te weten komen over het volgende thema.
- Ouderbijeenkomst:  
Ook organiseren wij een aantal keer per jaar interactieve bijeenkomsten voor ouders met vragen over opvoeding en daaraan gerelateerde onderwerpen zoals bijvoorbeeld tandarts bezoek/ eetgedrag, zindelijkheid, voorlezen, ontwikkelingsstadia van een peuter, enzovoort. Hierbij maken wij gebruik van de expertise van professionals van JGZ, het consultatiebureau en de voorleesexpress.
- VE thuis:  
Opdrachten die kinderen thuis samen met ouders kunnen doen, gerelateerd aan het thema.
- zomerfeest:  
Afsluiting van de zomer door middel van een zomerfeest, met hapjes, en diverse activiteiten.

De basisschool:

Bij de Voorschouwe Educatie is de samenwerking met school belangrijk.

Speeltaalhuis De Trinoom werkt samen met de volgende scholen : De Trinoom, de Prins Florisschool en de Oostwijzer.

Deze samenwerking bestaat onder andere uit:

- Schoolbezoeken 1x in de 6 weken:  
Peuters van 3 jaar en ouder bezoeken groep 1 en doen daar de ochtend mee. Zo krijgen de peuters een beeld van wat een schooldag inhoudt.  
Zo doen ze op de Prins Florisschool, een knutselwerkje en doen zij mee met een kringactiviteit.  
Bij de Oostwijzer doen ze mee aan een gymles en eten en drinken zij wat in de kring.  
Bij De Trinoom doen zij mee aan een activiteit naar keuze.  
Ook doen we 1 keer per jaar mee met het peuterfestival van De Trinoom.
- Gezamenlijke activiteiten zoals sinterklaas, voorleesdagen etc.
- Contact met IB-er als er zorgen zijn over een kind.

## **8.Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten**

Op de groep wordt gewerkt conform de VE van Cito Een onderdeel hiervan is de Piramidemethode waarmee binnen de VE kan worden gewerkt. De piramidemethode is een educatief programma van spelen, werken en leren aan de hand van thema's. Het doel is om een zo groot mogelijk zelfsturend vermogen bij kinderen te ontwikkelen, spel en taal van kinderen zodanig te stimuleren dat ze met succes op de basisschool kunnen starten. In het kader van de voorschouwe educatie worden er dagelijks activiteiten aangeboden die te maken hebben met het thema wat wij op het moment hebben. In een combinatie van spelen en leren worden jongen kinderen gestimuleerd in hun taal- en denkontwikkeling. Maar ook in de ontwikkeling van hun creativiteit en persoonlijkheid. Dit bieden wij in de vorm van knutselactiviteiten, bewegingsspelletjes voor de fijne en grove motoriek, taalspelletjes, concentratiespelletjes, fantasiespelletjes enz. Dit kan in kleine groepjes, individueel of in de groep. Voorbeeld is bij het thema wonen, gaat het over de leefsituatie van thuis, Wij vinden het dan heel leuk als de kinderen een foto meenemen van hun kamer of tuin.

De activiteiten worden gepland voor het hele jaar aan de hand van de Piramide planning Zoetermeer.

Als het kind op een bepaald gebied wat achterstand heeft, dan geeft de tutor extra individuele ondersteuning. Dit kan ook in een heel klein groepje aangeboden worden. De tutor afhankelijk van het aantal doelgroep kinderen een aantal uur op de groep ter ondersteuning.

Als het kind wat moeite heeft met de taal, dan worden er boekje voorgelezen, liedjes gezongen en er worden kleine gesprekjes gedaan met het kind. Door deze intensieve begeleiding gaat het kind vooruit. Als de achterstand verminderd of er niet meer is, dan stopt de tutor. Wij houden de ontwikkeling van het kind nauw in de gaten in het volgsysteem KIJK.

Het stimuleren van tellen wordt op de volgende manier gedaan:

Tijdens het eet en drinkmoment in de kring, worden de kinderen geteld of de bekers worden geteld. Spelenderwijs wordt het tellen gestimuleerd zodat we het aanbod rekenen vanuit de VE op spelenderwijs stimuleren. De tutor besteedt ook aandacht aan het tellen met eenvoudige opdrachtjes, de getallen worden benoemd of de dagen van de week worden geteld. Het eet en drinkmoment is een gezellig en waardevol moment van de ochtend. Er wordt gepraat over het thema of de kinderen vertellen zelf wat over thuis of een uitje. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen door open vragen te stellen. Kinderen leren ook op deze manier te luisteren naar elkaar. De kinderen zingen ook met elkaar of zingen voor een kind dat jarig is.

Het buitenspelen is een vast onderdeel van de ochtend.

De kinderen kunnen rennen buiten, tikkertje spelen en fietsen of in op de klimrekken.

De fijne motoriek wordt gestimuleerd door het rijgen van kralen, puzzels maken, kleuren (leren ze de juiste penguip) Tijdens deze activiteiten zien de medewerkers ook goed hoe het staat met de concentratie van de kinderen.

De emotionele en sociale ontwikkeling komt de gehele periode aanbod. Het samenspelen, het oplossen van conflictjes (met hulp van pm) het delen van speelgoed, even wachten op elkaar, het is er continue.

Om de wereld om hun heen te ontdekken gaan we ook wel eens op stap. Bijvoorbeeld met het thema verkeer gaan we naar buiten en op zoek naar verkeerslichten, het zebra pad en we laten de kinderen zien waar je op moet letten als je oversteeft. Ook het tellen komt dan aan bod, hoeveel auto's staan er geparkeerd en hoeveel vrachtwagens zie je. Het speeltaalhuis is huiselijk ingericht met uitdagende hoeken, bijv. de bouwhoek, poppenhoek knutselhoek en autohoek. Tijdens ieder thema staat er een thematafel.

De SWK groep biedt ook thema's aan die toegepast worden op het speeltaalhuis. Deze activiteiten staan in het themaboek en worden ook per mail aan de medewerkers aangeboden.

Af en toe maken we ook uitstapjes met de kinderen. Hierbij dragen de kinderen herkenbare Kern hesjes en/of Kern T-shirts en polsbandjes. De pedagogisch medewerkers zijn altijd in het bezit van een mobiele telefoon, waarvan het nummer bekend is op de locatie. Het aantal pedagogisch medewerkers tijdens deze uitstapjes wordt afgestemd op het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen.

Als de uitstapjes in de wijk zijn, gaan de pedagogisch medewerkers lopend met de kinderen. Als dit door de afstand niet haalbaar is, maken we gebruik van het openbaar vervoer. Het kan voorkomen dat we spontaan besluiten een uitstapje te maken naar een naastgelegen speeltuintje of de kinderboerderij. Hierover wordt u achteraf geïnformeerd. Bij geplande uitstapjes, bijvoorbeeld het peutertheater, wordt u van tevoren in kennis gesteld.

## **9. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?**

In het dagelijks leven komen kinderen, jong en oud, kleine en grote risico's tegen. Het is mede onze taak kinderen te begeleiden hoe hiermee om te gaan. Het betreft risico's rondom lichamelijke en emotionele veiligheid en gezondheid (leefstijl). In principe bieden wij kinderen een veilige leef- en speelomgeving. Bij het voorbereiden van kinderen op de maatschappij hoort ook het leren omgaan met risico's. We gaan deze daarom niet uit de weg., Deze risico's zijn bewuste keuzes, waardoor leerervaringen ontstaan die kinderen verder helpen. We bieden deze ervaringen aan, leggen uit, informeren en blijven hierop alert. Hier staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

2-4 jaar:

- Peuters zijn op een aantal bewust gekozen speelplekken buiten het zicht van pedagogisch medewerkers;
- Peuters mogen zelf materialen pakken;
- Wij stimuleren het samen spelen, conflicten mogen er zijn;
- Peuters maken uitstapjes onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers;
- Peuters mogen experimenteren met (levensechte) materialen;
- Wij leren peuters om 'nee' te zeggen. (kusje geven, aanraken);
- Peuters mogen vies worden.

## 10. Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. U kunt toestemming hiervoor geven aan de pedagogisch medewerker van uw groep. Zij zal het in de locatieapp aanpassen.

### *Samenwerking met ouders in de praktijk*

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- *Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een gesprek van ouders met de pedagogisch medewerker.
- De themabrief: in deze brief krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Ouders krijgen informatie en tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan.
- Spelinloop: in de groep staan boeken, spelletjes en ontwikkelingsmateriaal klaar en de ouder kan iedere ochtend met het kind een activiteit uitkiezen om de dag op de peuteropvang te starten of af te sluiten.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.
- *De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.*

#### Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
  
- *De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*
  
- *Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

#### Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie (OC) op iedere locatie. In een oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. Zij vertegenwoordigen hierbij alle ouders van Speeltaalhuis De Trinoom en de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Als er geen oudercommissie is, maken wij gebruik van alternatieve raadpleging. Op die manier worden ouders toch geraadpleegd en hebben ze de kans om mee te denken en hun advies te geven. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover nog meer informatie.

## **11. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten. Alleen dan kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Dagelijks krijgt u een goede overdracht wanneer u uw kind komt halen.

Het kind wordt iedere dag geobserveerd en deze informatie wordt 2 maal per jaar geregistreerd in ons kindvolgsysteem KIJK.

Wij doen dit om heel bewust te kijken of het goed met uw kind gaat. Er wordt onder andere gekeken naar het welbevinden van uw kind in het algemeen, het contact met andere kinderen, het contact met de pedagogisch medewerkers, en het spel en de activiteiten, die uw kind leuk vindt. Daarnaast volgen wij de ontwikkeling van uw kind en bieden op basis hiervan een doelgericht aanbod.

Nadat wij de KIJKregistratie hebben gedaan, nodigen wij u minimaal 1 maal per jaar uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek bespreekt de mentor van uw kind de registratie en horen wij graag van u of onze bevindingen overeenkomen met uw eigen beeld van uw kind. Wij vinden de gesprekken erg waardevol. Een goede informatieoverdracht over de ontwikkeling van uw kind kan bijdragen aan een goede afstemming van de thuis- en de opvangsituatie. Soms heeft een kind extra ondersteuningsbehoefte en in overleg met de ouders kan worden doorverwezen naar een passende instantie. Zie hiervoor de informatiefolder over onze zorgstructuur.

## **12. Overdracht naar de basisschool en de BSO**

De overgang van de peuteropvang naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kind dossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy. Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Overdracht naar de BSO:

Bij inschrijving of plaatsing op het speeltaalhuis staat u niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. U moet zich hier opnieuw voor inschrijven. Wij adviseren u dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop uw kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind in een speeltaalhuis van Kern Kinderopvang heeft voorrang bij plaatsing op een BSO van Kern Kinderopvang. Dit kan echter uitsluitend gerealiseerd worden als de inschrijving tijdig bij de afdeling Klantcontact & Advies is gedaan.

Als het gaat om een BSO van Kern Kinderopvang zal het kinddossier worden overgedragen aan de BSO. De medewerker van het speeltaalhuis heeft contact met de medewerker BSO. Zo hebben zij alle informatie. De warme overdracht vindt ongeveer 2 weken voor overplaatsing plaats. Ook kunnen er dan eventuele wenmomenten worden gepland met ouders. Een overdracht naar een externe BSO vindt alleen plaats met toestemming van ouders.

### **13. Doorlopende ontwikkelingslijn**

Binnen onze kinderopvang ondersteunen we de ontwikkeling van kinderen in de breedste zin van het woord. Dit realiseren wij door te streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn voor elk kind. Daar waar kinderen tegelijk deel uitmaken van verschillende groepen of wanneer kinderen door de tijd heen gebruik maken van verschillende voorzieningen/opvoedmilieus proberen wij bruggen te bouwen.

Met een soepele doorgaande lijn, waarbinnen de afspraken over de overdracht tussen peuter/ kinderopvang en basisschool zijn vastgelegd, is de kans groter dat de overgangen soepel verlopen en de ontwikkeling van het kind niet stagneert. Verbindingen tussen opvoedmilieus geven kinderen en ouders vertrouwen, mits deze in alle openheid worden gelegd. Het gaat erom dat kinderen – als zij een overgang maken zoals die van de peuteropvang naar de basisschool, of dagelijks de overgang van de basisschool naar de buitenschoolse opvang – geen ontwikkelenergie verliezen omdat op de ene plek wordt tegengehouden wat op de andere plek wordt gestimuleerd.

### **14. Overdracht aan derden**

Gedurende de kinderopvangperiode is het mogelijk dat er informatie- en/of overdracht van kindgegevens met belanghebbende instanties (bijv. (huis)arts, ziekenhuis, specialist, basisschool, centrum voor jeugd en gezin (consultatiebureau), enz.) plaatsvindt. Dit gebeurt niet zonder uw medeweten en met inachtneming van de privacy. Indien overdracht van belang is wordt u hier van te voren over geïnformeerd. Er wordt met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming gevraagd. Bij het intake- en kennismakingsgesprek bent u over deze procedure geïnformeerd.

### **15. Zorgstructuur**

Elk kind is wel eens druk, erg stil of anders dan anders. Dat gedrag kan bijvoorbeeld verband houden met een bepaalde ontwikkelingsfase (bijvoorbeeld koppig of eenkennig zijn) of een specifieke situatie thuis (bijvoorbeeld een nieuw broertje of zusje of een echtscheiding) en verdwijnt vaak na een poosje weer. Daarnaast zijn er ook kinderen die langere tijd en zonder dat er verandering optreedt, blijven opvallen en waar we ons zorgen over maken. De mentor bespreekt deze zorgen altijd met de ouders en we bekijken samen op welke manier we de situatie voor het kind kunnen verbeteren. Onze zorgcoördinatoren ondersteunen de pedagogisch medewerkers op de groep met de uitvoer van het zorgbeleid. Dit staat uitgebreider beschreven in onze folder 'Zorgstructuur voor de kinderopvang'.



## **16. Verwijsindex**

Kern Kinderopvang is aangesloten bij de Verwijsindex. De Verwijsindex is een digitaal systeem dat toegankelijk is voor hulpverleners en beroepskrachten die met kinderen en jongeren werken. Professionals kunnen hierin een signaal afgeven om hun zorg en betrokkenheid bij een kind aan te geven. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met ouders de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden. Het uitwisselen van gegevens mag alleen na toestemming van ouders en/of verzorgers. Op het moment dat dit aan de orde is wordt er met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming gevraagd. Alle kinderopvangorganisaties binnen de SWKGroep werken met de Verwijsindex. De naam van de Verwijsindex kan per regio verschillen. Bij weigering van kind(eren) op locatie door een betalingsachterstand zal er altijd een signaal in de verwijsindex worden afgegeven

## **17. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling & Grensoverschrijdend gedrag**

Kinderopvanginstellingen zijn verplicht om te werken met een protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Het is bedoeld om iedereen die werkzaam is binnen de organisatie handvatten te bieden om op een professionele manier te signaleren en te handelen bij vermoedens van kindermishandeling, huiselijk geweld en seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

In het geval van vermoedens van mishandeling door een van de medewerkers is Kern Kinderopvang verplicht melding te doen bij de vertrouwensinspecteur. Als ouders aanwijzingen hebben dat een medewerker van de kinderopvanginstelling seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind kunnen zij ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur is onafhankelijk en adviseert en informeert over wat te doen als er aanwijzingen zijn dat een medewerker een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 31 11.

## Deel 2: Praktische informatie peuteropvang

### 1. Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen

1. Speeltaalhuis bestaat uit 1 groep:

Naam groep	aantal kinderen	leeftijd	aantal medewerkers
De Trinoom	8	2-4 jaar	Aicheline

### 2. Openingstijden en bereikbaarheid

De openingstijden zijn:

Maandag	: 8.45 - 12.45 uur
Dinsdag	: 8.45 - 12.45 uur
Donderdag	: 8.45 - 12.45 uur
Vrijdag	: 8.45 - 12.45 uur

De dagcombinaties zijn:

kinderen met een indicatie (doelgroepkinderen) komen alle 4 de ochtenden.

Kinderen zonder indicatie komen 2 ochtenden. Maandag en donderdag of dinsdag en vrijdag.

Hierin valt niet te wisselen of te ruilen.

Bij Speeltaalhuis De Trinoom krijgen peuters met een indicatie voor 'extra spelen en leren' vanaf 2 jarige leeftijd een VE programma van 960 uur per 2 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar wordt er wekelijks (verdeeld over 4 dagdelen) 16 uur VE aangeboden. Voor reguliere kinderen is dit 8 uur per week en voor doelgroepkinderen 16 uur per week.

Tijdens schoolvakanties is het speeltaalhuis gesloten. Wij volgen in principe het vakantierooster van het basisonderwijs in de Gemeente Zoetermeer. De locatie is gesloten op officiële feestdagen. Nieuwjaarsdag, 2e paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag (een keer in de 5 jaar), Hemelvaartsdag, 2e pinksterdag, 1e en 2e kerstdag.

Het Speeltaalhuis De Trinoom is bereikbaar via het nummer van de locatie van de Hodenpijlstraat, 079- 343 8220 of via hun eigen mobiele nummer 06-53 96 72 13.

Wanneer uw kind niet naar het speeltaalhuis komt, omdat hij of zij ziek is of om andere reden(en), vragen wij u om uw kind af te melden in de ouderapp. Ook als uw kind niet komt ivm een vakantie kunt u uw kind afmelden in de ouderapp. Het is voor ons belangrijk te weten wanneer een kind afwezig is, zodat wij de activiteiten en de personeelsplanning hierop kunnen aanpassen.

### 3. Groepsgrootte en beroepskrachtkindratio (BKR)

De maximale grootte van de groep en het aantal kinderen per pedagogisch medewerker (PM) is vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze zijn als volgt:

2 tot 3 jaar	1 PM op 8 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep
3 tot 4 jaar	1 PM op 8 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep

In verband met het maximale oppervlakte per kind, heeft De Trinoom een maximaal aantal kinderen van 15.

#### **4. (Pedagogisch) medewerkers**

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof). Op de locatie kunt u zien of navragen welke medewerkers er vast op de groep werken.

De 4 ochtenden dat het Speeltaalhuis De Trinoom open is, werken er 2 vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerker zal in er een gediplomeerde pedagogisch medewerker uit onze invalpool van Kern Kinderopvang worden ingezet.

Naast de pedagogisch medewerkers werken bij de peuteropvang ook stagiaires, flexmedewerkers van Kern Kinderopvang, een pedagogisch coach, een tutor, de adjunct locatiemanager en de locatiemanager. De stagiaires leren en doen ervaring op in het werken in de kinderopvang, en worden begeleid door een pedagogisch medewerker (werkbegeleider) en een praktijkbegeleider. Allen staan geregistreerd in het personenregister.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep. Vanuit een samenwerkingsverband zal de jeugdverpleegkundige een aantal keer per jaar meekijken op locatie. Dit gaat aan de hand van een rooster. Uiteraard zullen wij de privacy van uw kind hierbij waarborgen. Wilt u weten wanneer de jeugdverpleegkundige langs komt, vraag het de pm-er.

#### **5. Intake**

Tijdens het intakegesprek maken we kennis met elkaar. De ouder geeft informatie over het kind zodat wij goed kunnen inspelen op de behoeftes van het kind. De pedagogisch medewerker hoort graag wat uw kind thuis gewend is en hoe we het wennen op de groep goed kunnen laten verlopen. We zullen ook onze werkwijze en huisregels met u doornemen. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt voor het wennen op de groep.

#### **6. Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden van 08.45 tot 12.45 uur. Wanneer de deur van het lokaal van de peuteropvang open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt. Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen. Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

#### **7. Meenemen/niet meenemen**

De opvang die wij bieden is inclusief voeding en luiers. Als uw kind dieetvoeding gebruikt vragen wij u te overleggen met de pedagogisch medewerkers. We zullen samen kijken of we deze voeding kunnen bieden of dat u deze zelf van huis mee neemt. Een setje eigen reservekleding is prettig voor ongelukjes. Voor veel kinderen kan een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, een gevoel van veiligheid bieden. We willen u echter wel vragen daar zorgvuldige keuzes in te maken aangezien we met een groep kinderen te maken hebben. Het materiaal dient veilig te zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer uw kind iets meebrengt van thuis kunt u dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van het meegebrachte materiaal.

## 8. Voeding

Eten is belangrijk voor kinderen. Minstens zo belangrijk is de sfeer waarin dit gebeurt. Als het gezellig is, is het fijn om met elkaar aan tafel te zitten. We zorgen daarom voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. Wij hebben vaste eet- en drinkmomenten op de dag. U hoeft zelf geen voeding mee te brengen, alleen wanneer uw kind speciale voeding krijgt in verband met een allergie.

Wij houden ook rekening met eventuele allergieën en geloofsovertuigingen.

Wij zijn ons bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Overgewicht op jonge leeftijd vergroot de kans op overgewicht op volwassen leeftijd en kan veel gezondheidsproblemen opleveren. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding. Het voedingsbeleid is op te vragen op de locatie waar uw kind wordt opgevangen.

## 9. Trakteren

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen. Graag dan wel met een gezonde traktatie. Dit is goed voor alle kinderen.

Bij een gezonde traktatie kunt u denken aan vers fruit of zoete gedroogde vijgen/abrikozen of popcorn. Veel leuke en gezonde voorbeelden zijn te vinden op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl). U kunt er ook voor kiezen om in plaats van eetbare traktaties te trakteren op kleine cadeautjes in de vorm van een mooie kaart, stickers of pen, passend bij de leeftijd van de kinderen op de groep. Voor kinderen is het voldoende als een traktatie er vrolijk en leuk versierd uitziet. En het uitdelen ervan is voor een jarig kind al een leuke activiteit op zich!

## 10. Voertaal

Op onze locaties wordt Nederlands gesproken. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk om op onze locaties de Nederlandse taal te gebruiken. Wanneer er binnen een gezin niet de Nederlandse taal wordt gesproken, is het belangrijk dat beide ouders met het kind de taal spreken die ze zelf goed beheersen. In die taal kun je je het beste uitdrukken. Een goede basis in deze 'eerste taal' is belangrijk voor het aanleren van het Nederlands als tweede taal. Als kinderen vanaf jonge leeftijd beide talen correct krijgen aangeboden, kan het aanleren en spreken van beide talen naast elkaar lopen. Kinderen die thuis een andere taal spreken dan op het kinderdagverblijf blijken goed onderscheid te kunnen maken tussen twee talen.

## 11. Taalstimulering en leesbevordering

Kinderen in de leeftijd tussen 0 en 4 jaar bevinden zich in de meest taalgevoelige periode van hun leven. Voor het aanleren van taal zijn ze afhankelijk van de mondelinge taal van volwassenen. Het is daarom van groot belang dat we het kind een taalrijke omgeving bieden op onze locaties.

De gehele dag is er aandacht voor de taalontwikkeling. Medewerkers spreken duidelijk Nederlands in korte zinnen, het woordgebruik is aangepast aan het niveau van de kinderen. Door het werken met thema's krijgen kinderen de betekenis van 'nieuwe woorden' aangereikt waardoor de woordenschat spelenderwijs groeit. Er wordt gebruik gemaakt van afbeeldingen. Er is aandacht voor zowel de passieve als de actieve taalontwikkeling. Kinderen die nog niet kunnen praten, kunnen taal wel begrijpen. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen daarom geregeld opdrachtjes die, ook wanneer een kind alleen over passieve taal beschikt, uitgevoerd kunnen worden. Bewust bezig zijn met taal vindt ook plaats tijdens gesprekje's, het zingen van liedjes en het dagelijks voorlezen.

Een taalrijke omgeving bestaat uit het veel praten van de volwassene met het kind, uit het stimuleren van kinderen om zelf te praten, en uit het aanbieden van materialen die de interactie tussen kind en volwassene en/of kinderen onderling (kunnen) bevorderen.

Een taalrijke omgeving bieden we direct en indirect, zowel in de rechtstreekse communicatie met kinderen, als door middel van voorlezen. Boeken geven op een vanzelfsprekende manier aanleiding tot interactie tussen opvoeder en kind, en zijn tegelijkertijd een middel om kinderen met meer/andere taal (‘boekentaal’) in aanraking te brengen. Een aantrekkelijke (voor)leesplek en structurele aandacht voor leesplezier zijn hierbij een randvoorwaarde.

Het voorlezen aan kinderen kan niet vroeg genoeg beginnen. Voorlezen heeft een positieve invloed op de taalvaardigheid, op leesplezier, op ontluikende geletterdheid, op leesvaardigheid en daarmee op succesvolle deelname aan de maatschappij. Bovendien draagt het voorlezen bij aan de sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen en prikkelt het de fantasie. Voorlezen als activiteit verhoogt de saamhorigheid en is een rustpunt in de dagelijkse activiteiten.

## **12. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten**

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving. Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
- Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/ verzorgers;

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten. BOL-ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Wij werken bij afwezigheid van de vaste medewerkers, bijvoorbeeld bij vakanties, ziekte- en zwangerschapsverlof, met invalmedewerkers. Zij worden ingewerkt volgens dezelfde richtlijnen als de vaste medewerkers op locatie en doorlopen de noodzakelijke deskundigheidsbevorderingen. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze. Wij doen ons best om indien mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind zijn.

## **13. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag**

De pedagogisch medewerkers hebben een diploma dat vereist is voor het werken in de kinderopvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld binnen de cao Kinderopvang en/of de cao Sociaal Werk. Ook hebben alle medewerkers en eventuele vrijwilligers een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan zij ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Door middel van dit register wordt er continu door de overheid gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met het werken in de kinderopvang. Op deze manier draagt het register bij aan de veiligheid in de kinderopvang.

## **14. Foto's en filmopnames**

Met regelmaat worden er bij activiteiten of bijzondere gelegenheden foto's en filmopnames van de kinderen gemaakt. De foto's kunnen worden gepubliceerd in de ouderapp, u dient hiervoor dan wel eerst toestemming te geven bij middels het toestemming- en informatieformulier die bij het intakegesprek met u doorgenomen wordt. Werken aan kwaliteitsverbetering vinden wij als organisatie erg belangrijk. Om die reden zetten wij verschillende vormen van deskundigheidsbevordering in. U kunt daarbij denken aan een pedagogische scan, om na te gaan of de werkwijze zoals beschreven in ons beleid voldoende terug te zien is op de groepen, of een training interactievaardigheden.

Om deze deskundigheidsbevordering te ondersteunen kan het voorkomen dat er foto- of filmopnames op de groepen worden gemaakt. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en worden na afronding van een scholingstraject gewist.

## **15. Overgang naar de buitenschoolse opvang (BSO)**

In de buurt van onze locatie is/zijn de volgende buitenschoolse opvanglocaties te vinden: BSO en Kidsclub Het Meeuwennest & BSO Het Koekoeksnest ( Zanzibarplein ).

Bij inschrijving of plaatsing op de peutergroep staat u niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. U moet zich hier opnieuw voor inschrijven bij onze afdeling Klankontakt & Advies. Wij adviseren u dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop uw kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind van een kinderdagverblijf of peutergroep van [www.kern-kinderopvang.nl](http://www.kern-kinderopvang.nl) heeft voorrang bij plaatsing in een van onze BSO locaties.

## **16. Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Kern Kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via [oc.meeuwennest@gmail.com](mailto:oc.meeuwennest@gmail.com) kunt u contact opnemen met de oudercommissie. Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

## **17. Nieuwsbrieven en website**

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp. Op [www.kern-kinderopvang.nl](http://www.kern-kinderopvang.nl) kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaraopgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina <https://www.facebook.com/KernKinderopvang/> worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

## **18. Privacy**

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming informeren wij u in het privacystatement op onze website met welk doel wij uw gegevens verzamelen, hoe wij deze gebruiken, hoe lang wij de gegevens bewaren en hoe wij de gegevens beschermen. Tevens informeren wij u in het privacystatement over uw rechten m.b.t. de gegevens.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw gegevens te beveiligen en te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Wij beveiligen onze systemen en applicaties volgens de geldende standaarden voor informatiebeveiliging. Wij hebben met leveranciers van (onder andere) ons kindvolgsysteem en administratiesystemen afspraken gemaakt die hen verplicht om een zelfde mate van beveiliging toe te passen.

## 19. Kwaliteit

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website Kern-Kinderopvang.

Wij vinden goede kwaliteit van onze opvang belangrijk en werken hier continu aan. In 2019 worden een aantal (pedagogisch)medewerkers opgeleid om als kwaliteitsambassadeur ingezet te worden. De kwaliteitsambassadeurs bezoeken in een 2-jarige cyclus alle locaties om een kwaliteitsscan uit te voeren. Op deze manier zorgen wij dat al onze medewerkers zich bewust zijn van de geboden kwaliteit op locatie en kunnen wij onze dienstverlening verbeteren.

Coaching van pedagogisch medewerkers en inzet beleidsmedewerker voor (ontwikkeling)pedagogisch beleid Iedere kinderopvangorganisatie moet per 1 januari 2019 een pedagogisch coach hebben die de pedagogisch medewerkers coacht bij de dagelijkse werkzaamheden. In ons plan van aanpak (opvraagbaar bij de locatiemanager) hebben wij beschreven hoe wij onze pedagogisch medewerkers coachen. Dit gebeurt (jaarlijks) op verschillende momenten en door verschillende (gekwificeerde) medewerkers/coaches. Daarnaast hebben wij pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst, die samen met andere beleid- en staf medewerkers, ons pedagogisch beleid op peil houden.

## 20. Gezondheid

Pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen elkaar makkelijk besmetten. Goede persoonlijke hygiëne kan dit beperken. De medewerkers gaan bij de verzorging van de kinderen zorgvuldig te werk. Zo hebben we onder andere instructies voor handen wassen, eten klaarmaken, schoonmaken en naar het toilet gaan. Wij nemen kinderen spelenderwijs mee in het aanleren van een gezonde leefstijl, in de dagelijkse praktijk en via thema's.

## 21. Ziekte

Binnen onze locaties is het beleid dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. Hierbij spelen twee redenen een rol:

- De gezondheid van het kind zelf: voor ons is het niet mogelijk de extra zorg en aandacht die een ziek kind nodig heeft, te geven.
- Het risico van verspreiding van een infectieziekte van het kind naar andere kinderen of pedagogisch medewerkers.

Wij werken aan de hand van de gezondheidsrichtlijnen van het RIVM. Als uw kind ziek is, kunt u dit bij voorkeur 's morgens voor 8.00 uur melden in de ouderapp.

Wanneer de pedagogisch medewerkers merken dat uw kind ziek is of wordt tijdens de opvang wordt contact opgenomen met één van de ouders. De pedagogisch medewerker overlegt met de ouder wat te doen.

Bij de volgende aandoeningen geldt voor ons een meldingsplicht bij de GGD:

Acute maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en ander ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard. De GGD bepaalt hoe wij in deze gevallen moeten handelen. Ouders worden over deze infectieziekten geïnformeerd op de locatie.

## 22. Vaccinaties

Inenting zijn niet verplicht. Niet gevaccineerde kinderen worden gewoon toegelaten. De kans dat een niet-gevaccineerd kind anderen besmet, is uiterst klein. Er is wel een risico voor het niet-gevaccineerde kind zelf. Daarom is het voor ons van belang te weten welke kinderen wel of niet zijn ingeënt. Tijdens het intakegesprek vragen wij hiernaar en registreren dit.

## 23. Medicijngebruik

Regelmatig krijgen onze pedagogisch medewerkers van ouders de vraag of ze medicijnen willen toedienen. Als het om medicijnen gaat die eenvoudig te geven zijn, is dit geen enkel probleem mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd en worden voorzien van de volgende gegevens: naam van het geneesmiddel, naam van het kind voor wie het geneesmiddel bestemd is, bijsluiter of een duidelijke officiële gebruiksaanwijzing, dosering en periode van toediening.
- De medicijnen moeten de eerste keer thuis verstrekt zijn/worden.
- Ouders moeten de 'aftekenlijst toedienen medicijnen' ondertekenen.

Koortswerende en koortsverlagende middelen worden niet verstrekt aan kinderen onder de vier jaar, tenzij deze door de huisarts zijn voorgeschreven. Deze middelen verminderen het zicht op het ziektebeeld.

Wanneer u vragen heeft omdat uw kind specifieke zorg nodig heeft, kunt u voor informatie terecht bij de locatiemanager.

## 24. Veiligheid

Wij willen kinderen een veilige plek bieden. Een plek van waaruit zij optimaal kunnen groeien. We doen er alles aan om deze veilige plek te garanderen, voor u en uw kind. Op de locaties wordt gewerkt volgens instructies en afspraken met betrekking tot veiligheid. In de dagelijkse praktijk begeleiden wij kinderen bij het omgaan met kleine en grotere risico's. Met regelmaat kijken wij naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid die grote gevolgen kunnen hebben, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen. Op de locatie is een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid aanwezig. Daarnaast wordt er elk jaar een ontruimingsoefening op de locatie gehouden. Op elke locatie is altijd minstens één bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig. Tijdens de openingsuren is er altijd minimaal een volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat 'kinder-EHBO'.

## 25. Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek
- **Deurbel/intercom**; U kunt via de school De Trinoom naar binnen.
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep?
- Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste **14** jaar of ouder te zijn.



## 26. Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Op onze locatie is de achterwachtregeling niet van toepassing omdat op het Speeltaalhuis De Trinoom altijd 2 pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig zijn.

## 27. Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat ( omdat zij iets moet pakken buiten de groep), kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen. De volgende maatregelen/afspraken zijn op speeltaalhuis De Trinoom gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

Binnen het STH geven wij vorm aan het vierogenprincipe door regelmatig bij elkaar binnen te lopen. Doordat er een kijkvenster naast de deuren is blijft er ook met deuren dicht zichtbaar wat er in de groepen gebeurt.

Tijdstip / moment op de dag	Welke ruimte?	Acties / afspraken	Door wie?
08.45 - 12.45	Speeltaalhuis lokaal	Op alle dagdelen wordt er met zijn tweeën gewerkt, zij hebben dezelfde werktijden.	Speeltaalhuis medewerkers
	Toiletruimte	De kinderen kunnen zelf de deur open maken om naar het toilet te gaan, tevens na het kringmoment word er gezamenlijk naar het toilet gegaan.	Speeltaalhuis- en kinderdagverblijf medewerkers
	Speeltaalhuis lokaal	Als een van de pedagogisch medewerkers naar de toilet is, kunnen de leerkrachten van school ten alle tijden naar binnen kijken en lopen.	Speeltaalhuis- en kinderdagverblijf medewerkers
	Buitenterrein	Tijdens het buiten spelen gaat de hele groep met de twee pedagogisch medewerkers naar buiten.	Speeltaalhuis medewerkers
	Uitstapjes	Met de kinderen maken we soms een wandeling, dit doen we met de hele groep en de twee pedagogisch medewerkers van het speeltaalhuis.  De pedagogisch medewerkers zijn goed zichtbaar met een Kern-hesje en de kinderen hebben ook een Kern-hesje aan en lopen aan een looptouw.	Speeltaalhuis medewerkers

## **28. Aansprakelijkheid**

Op alle locaties van Kern kinderopvang gaan we zorgvuldig om met eigendommen van kinderen. Elke locatie hanteert daarvoor een eigen opbergsysteem, bijvoorbeeld een kastje, vakje of mandje. Aan ouders vragen wij om kleding te merken, zodat het risico van zoekraken zo klein mogelijk wordt. Wij raden het af om waardevolle spullen of speelgoed mee te geven naar de opvang. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld op de locaties en ook bij activiteiten zoals verven of kleien kunnen kinderen vies worden. Ouders blijven zelf aansprakelijk voor de kleren en spullen van hun kind. Kern kinderopvang aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade aan uw eigendommen.

## **29. Klachten**

Wij nemen uw klachten, wensen of aanbevelingen zeer serieus. Elke klacht wordt vertrouwelijk en professioneel door ons behandeld. U kunt een klacht kunt indienen over de werkwijze van de organisatie of het personeel. Een eerste stap is om uw klacht kenbaar te maken aan de mentor van uw kind.

Leidt dit gesprek echter niet tot een bevredigende oplossing? Of vindt u dat u uw klacht niet met de direct betrokkene kunt bespreken? Dan kunt u uw klacht schriftelijk of mondeling indienen bij de locatiemanager. U vindt hierover meer informatie in onze klachtenregeling. Deze is te vinden op onze website. Daarnaast heeft u altijd de mogelijkheid om uw klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie kinderopvang. Dat mag u doen na de klacht intern te hebben neergelegd, maar ook direct.

## **30. Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;  
Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.  
Daarnaast zijn wij gesloten tijdens de schoolvakanties van het basisonderwijs. Zoveel mogelijk wordt aangesloten bij de vakanties van de basisscholen in Zoetermeer.

## **31. Wijzigingen**

Uw persoonlijke gegevens kunt u wijzigen in de ouderapp. Voor opzeggingen of contractuele wijzigingen kunt u contact opnemen met de medewerkers van de afdeling Klantcontact & Advies, telefoonnummer 079 346 11 80.

## **32. Addendum locatiegids – wijzigingen beleid i.v.m. geldende coronamaatregelen**

In de locatiegids vindt u informatie over de pedagogische werkwijze op locatie en diverse praktische zaken. Op dit moment kunnen wij gezien de coronamaatregelen de werkwijze zoals beschreven in de locatiegids niet op alle onderdelen uitvoeren.

Wij hebben aanpassingen gedaan op basis van het protocol heropening kinderopvang van de Brancheorganisatie Kinderopvang, waarbij we de algemene RIVM-richtlijnen volgen:

- Tussen de kinderen onderling hoeft geen 1.5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden en kinderen hoeft geen 1.5 meter afstand bewaard worden.
- Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1.5 meter afstand bewaard worden.
- Tussen personeelsleden en ouders moet altijd 1.5 meter afstand bewaard worden.
- Wanneer kinderen klachten hebben of ontwikkelen gedurende de dag dienen zij thuis te blijven of direct opgehaald te worden.

De meest actuele informatie met betrekking tot de coronamaatregelen en toegang tot de kinderopvang is te vinden op de website. Specifieke aanvullende maatregelen voor de locatie (afhankelijk van de lokale situatie) ontvangt u via de locatiemanager.

Daarnaast informeren wij u hierbij dat op de volgende onderdelen, tot nader order en passend bij de richtlijnen vanuit het RIVM, van de locatiegids wordt afgeweken.

## 1. Samenwerking met ouders

### 1.1 *Het intakegesprek met nieuwe ouders*

Een ouder brengt het kind/de kinderen in verband met het verplicht invullen van het intakeformulier. Voor het invullen van het intakeformulier wordt op de locatie een aparte ruimte gecreëerd zodat de 1,5 meter afstand kan worden aangehouden. Ouders mogen de locatie en groepsruimte bekijken, maar de groepsruimte niet betreden.

### 1.2 *Het halen en brengen van kinderen*

Het halen en brengen van kinderen gaat anders dan normaal. Er kunnen looproutes zijn in en om de locatie en er zijn maatregelen waarbij zo min mogelijk verschillende volwassenen de locatie zullen betreden. Dit om het risico om elkaar te besmetten te minimaliseren. Kinderen worden bij voorkeur gebracht en gehaald door 1 ouder. Kinderen worden zoveel mogelijk bij de buitendeur opgehaald door de pedagogisch medewerkers. Kinderen die kunnen lopen, lopen zelfstandig naar de pedagogisch medewerker. Baby's worden in een maxi cosi of kinderwagen neergezet, zodat vervolgens met inachtneming van de 1,5 meter afstand de pedagogisch medewerker de maxi cosi of kinderwagen kan pakken.

Op iedere locatie zijn aanvullende locatiespecifieke afspraken gemaakt met betrekking tot het halen en brengen van kinderen. U wordt daar door de betreffende locatiemanager over geïnformeerd.

### 1.3 *Het overdrachtsmoment en overlegmomenten met ouders*

De overdracht zal zoveel mogelijk digitaal plaatsvinden via de Flexkids Ouderapp. Wanneer uitgebreider overleg gewenst is kan ook een telefonische afspraak worden gemaakt.

### 1.4 *Wennen van kinderen in de groep*

Onze pedagogisch medewerkers zullen zorgen dat kinderen zich snel veilig en vertrouwd voelen in de groep. Er worden op maat afspraken met u gemaakt over het wennen op de groep.

## 2. Veiligheid

### 2.1 *Maatregelen*

Op locaties zijn de veiligheidsmaatregelen aangevuld met overheidsrichtlijnen als:

- Onze medewerkers houden zo veel mogelijk 1,5 meter afstand tussen volwassenen.
- Geen handen schudden
- Handen regelmatig wassen
- Niesen en hoesten in de elleboog.
- Bij klachten en koorts blijven kinderen en medewerkers thuis.

### 2.2 *Aanvullende hygiëne maatregelen*

Op de locaties worden aanvullende hygiënerichtlijnen opgevolgd. Zo worden dagelijks beddengoed, tafels en stoelen, wasbak en verschoonmeubel en kranen en deurkrukken extra schoongemaakt naast de dagelijkse reguliere schoonmaak. Knuffels en verkleedkleden worden tot nader bericht niet gebruikt.

### 2.3 *Activiteiten en uitstapjes*

Bij het organiseren van activiteiten, bijvoorbeeld ook in het vakantieprogramma wordt rekening gehouden met de volgende aandachtspunten:

- Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de faciliteiten van de eigen locatie en nabije omgeving.
- Er worden geen grootschalige activiteiten georganiseerd waarbij meerdere groepen/locaties met elkaar samenvoegen.
- Buitenactiviteiten mogen alleen in kleine groepjes plaatsvinden met maximaal 2 begeleiders.
- Drukke plekken worden vermeden.
- Er wordt gezocht naar lokale mogelijkheden om ruimtes/(sport)accommodaties te huren voor exclusief gebruik. Groepen en locaties worden hierbij afgewisseld.

- Kinderen die zelfstandig mogen buitenspelen worden dagelijks attent gemaakt op de overheidsmaatregelen.
- Er wordt extra bij ouders gecheckt of hun kinderen nu ook bij een vriendje/vriendinnetje thuis mogen spelen zoals normaliter.
- Er mogen geen vriendjes/vriendinnetje mee naar de BSO.
- Aan ouders wordt gevraagd hun kinderen thuis in te smeren met zonnebrand zodat het contact tussen kinderen en volwassenen tijdens de opvang zo veel mogelijk vermeden kan worden.
- Bij kookactiviteiten of het bereiden van eten wordt extra op hygiëne gelet.
- Er wordt tijdelijk geen gebruik gemaakt van het OV. Er wordt tijdelijk geen gebruik gemaakt van een touringcar.

### 3. Gezondheid

#### 3.1 Bij verkoudheid en ziekte; wanneer mag een kind wel komen en wanneer niet?

Op 17 juni heeft het RIVM de richtlijnen voor kinderen van 0 tot 6 jaar met een neusverkoudheid versoepeld. Dat betekent het volgende:

- Kinderen van 0 tot 6 jaar **met een neusverkoudheid maar zonder koorts** mogen naar de opvang komen. Behalve als zij in contact geweest zijn met of gezinslid zijn van een volwassene waarvan bevestigd is dat die besmet is met het coronavirus.
- Kinderen van 0 tot 6 jaar **met andere klachten dan neusverkoudheid**, die bij COVID-19 kunnen passen (zoals benauwdheid, hoesten en koorts) moeten thuisblijven. Zij kunnen op verzoek van de ouders getest worden.
- Kinderen **ouder dan 6 jaar** moeten met klachten van hoesten en/of neusverkoudheid en/of koorts thuisblijven totdat de klachten ten minste 24 uur over zijn. Deze kinderen kunnen dan dus ook niet naar school of kinderopvang.

Dit laat het RIVM weten in een nieuwe handreiking bij een bestaande, langdurige (neus)verkoudheid bij kinderen <https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen>.

#### 3.2 Mogen kinderen met chronische luchtwegklachten naar de opvang?

Bij chronische luchtwegklachten anders dan neusverkoudheid geldt dat als de klachten van een kind als herkenbaar onveranderd passen bij een **reeds bestaande aandoening** (zoals hooikoorts of astma) het kind naar de opvang mag. Bij verandering van het klachtenpatroon of bij het ontstaan van nieuwe klachten naast het bekende klachtenpatroon blijft het kind thuis tot deze nieuwe klachten voorbij zijn of het bekende klachtenpatroon is teruggekeerd.

Zo nodig beoordeelt een aan de GGD verbonden JGZ-arts of arts infectieziektebestrijding de situatie van het individuele kind, in overleg met ouders, kinderopvang en eventueel de huisarts of behandelend arts.

Wij vragen niet om een specifieke doktersverklaring, want wij gaan hierbij uit van vertrouwen. Daarnaast zullen reeds bestaande aandoeningen ook al bekend zijn bij ons op de locatie (denk aan "Medicijnformulier – ontvangst, toestemming en toedienen medicijnen").

#### 3.3 Wat als een kind symptomen van het coronavirus tijdens de opvang vertoont?

Indien medewerkers een vermoeden hebben dat een kind symptomen vertoont, nemen zij direct contact op met de ouder, waarna deze het kind komt ophalen en telefonisch contact opneemt met de eigen huisarts of de plaatselijke GGD. Wij wijzen ouders dan op hun meldingsplicht. Dat betekent dat elke besmetting van het coronavirus door - in dit geval - de ouder moet worden gemeld bij de huisarts of de GGD. Na een 'positieve test' worden wij zelf benaderd door de GGD en volgen wij de strikte instructies vanuit de GGD.

#### *3.4 Meenemen eigen speelgoed en knuffels*

Aanvullend op onze werkwijze 'voorkomen van gezondheidsrisico's door overdracht van ziektekiemen' mogen kinderen geen eigen speelgoed en knuffels vanuit huis meenemen.

#### *3.5 Procedure afmelden bij ziekte*

Het afmelden van kinderen kan worden gedaan via de Flexkids Ouderapp.

### **4. Overige**

#### *4.1 Trakteren bij verjaardagen*

Kinderen mogen bij verjaardagen trakteren in de groep, mits het in een afgesloten verpakking zit (bijvoorbeeld knijpfruit, rozijntjes). Voor meer informatie over actuele locatiespecifieke maatregelen kunt u terecht bij de locatiemanager.

**Wij wensen u en uw kind een hele fijne tijd op Speeltaalhuis De Trinoom.**