

Pedagogisch

Beleid

Locatiegids



Kidsclub Meerzicht Tec en Fun

(Kerkenbos 16)

LOCATIEGIDS Kidsclub Meerzicht Tec en Fun

Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

Deel 2: Praktische informatie buitenschoolse opvang (KC)

Welkom bij Kidsclub Meerzicht Tec en Fun.

Gefeliciteerd, U heeft gekozen voor een Kidsclub van **Kern Kinderopvang**.

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. In onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en het pedagogisch beleid kunt u lezen hoe wij dit doen. Het beleid is in te zien op de locaties en op onze website www.kern-kinderopvang.nl.

In deze locatiegids vindt u de pedagogische werkwijze en praktische informatie over onze locatie. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

De gegevens van Kidsclub Meerzicht Tec en Fun:

Adres: Kerkenbos 16

Postcode: 2715 RP

Telefoonnummer: 06 – 30120225

Mailadres: KC.TecenFun@kern-kinderopvang.nl

Adjunct locatiemanager: Shaylene Hagebeek

telefoonnummer: 06-30898656

Mailadres: kern.alm.05@kern-kinderopvang.nl

Locatiemanager: Yvonne Westerhoff

telefoonnummer: 06-53758324

Mailadres: kern.lm.05@kern-kinderopvang.nl

Het adres van ons hoofdkantoor is:

SWK groep
Kern Kinderopvang Zoetermeer
Spoorhaven 10-18
2651 AV Berkel en Rodenrijs
www.kern-kinderopvang.nl
info@kern-kinderopvang.nl

Deel 1:

Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

1. Inleiding
2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?
3. Mentorschap
4. Wennen op de Kidsclub
5. Dagindeling
6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes
7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten
8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?
9. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen
10. Overdracht naar de basisschool en de buitenschoolse opvang
11. Doorlopende ontwikkelingslijn
12. Overdracht aan derden
13. Zorgstructuur
14. Verwijsindex
15. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Deel 2:

Praktische informatie Kidsclub Meerzicht Tec en Fun

1. Omvang van de Kidsclub.
2. Openingstijden en bereikbaarheid
3. Groeps grootte en beroepskracht-kindratio (BKR)
4. (Pedagogisch) medewerkers
5. Intake
6. Brengen en halen
7. Ruilen
8. Extra opvang
9. Flexibele opvang
10. Vriendjes en vriendinnetjes
11. Meenemen/niet meenemen
12. Voeding
13. Trakteren
14. Voertaal
15. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten
16. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag
17. Foto's en filmopnames
18. Oudercommissie
19. Nieuwsbrieven ouderapp en website
20. Privacy
21. Kwaliteit
22. Gezondheid
23. Ziekte
24. Vaccinaties
25. Medicijngebruik
26. Veiligheid
27. Samen zorgen voor een veilige omgeving
28. Achterwachtregeling
29. Aansprakelijkheid
30. Klachten
31. Sluitingsdata
32. Wijzigingen

Deel 1: Pedagogische werkwijze

1. Inleiding

De buitenschoolse opvang is bedoeld voor kinderen van 4 tot 12 jaar. Binnen Kern vinden wij het belangrijk dat de kinderen in de leeftijdsgroep van 9 tot 13 jaar gestimuleerd kan en moet worden in hun zelfredzaamheid en zelfbeeld. Hierdoor noemen wij deze opvang de Kidsclub. Kidsclub Meerzicht Tec en Fun heeft een Kidsclub groep van kinderen in de leeftijd van 9 tot 13 jaar. Deze kinderen komen zelfstandig naar de kidsclub toe van diverse scholen in de wijk Meerzicht.

Op de KC is het anders dan thuis, maar wel een veilige thuishaven. Een KC is bovendien een thuishaven met een hele prettige meerwaarde: het samen zijn en leven met andere kinderen in een groep. Wij benutten de extra mogelijkheden die groepsopvang biedt. Kinderen krijgen de kans om kinderen vanuit andere achtergronden te ontmoeten, te leren wat samenwerken is, vriendschapsbanden aan te gaan en conflicten op te lossen. Kortom, kinderen leren in de kinderopvang een samenleving te vormen. We helpen kinderen om zich te ontwikkelen tot actieve burgers in een democratische samenleving.

Ons uitgangspunt is het ontwikkelingsgericht werken: samen de wereld kleuren. We hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen door met elkaar zoveel mogelijk leuke, uitdagende en verschillende dingen te beleven op alle ontwikkelingsgebieden. Kinderen vertellen ons wat zij nodig hebben. Wij luisteren en helpen ze vooruit. Hoe? Door hen ervaringen te geven. Door ze kansen te bieden om vaardigheden te ontwikkelen. Door ze met elkaar te laten spelen om zó zelf te ontdekken hoe zij groot willen groeien.

2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?

Ons pedagogisch beleid is gebaseerd op de vier pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang.

Wij bieden verantwoorde KC door ervoor te zorgen dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en de bovenstaande vier doelen uit de Wet Kinderopvang krijgen vorm door middel van vijf pedagogische uitgangspunten:

- Spelen en onderzoeken: de wereld ontdekken door een rijkdom aan weloverwogen prikkels
- Interactie: open en nieuwsgierig zijn, in een positief opvoedklimaat
- Samen: alle leefwerelden verbinden, deel uitmaken van een groep
- Participatie: kinderen en ouders hebben een stem, we sluiten aan bij de eigen kracht
- Levensrecht: spelenderwijs de echte wereld ontmoeten in een stimulerende omgeving

Spelen en onderzoeken

| Wat doen we? | Wat willen we daarmee onder andere bereiken? | Wat hebben kinderen ervaren? |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ We bieden uitdagende binnen- en buitenruimtes.. ➤ We bieden verschillende materialen aan. ➤ We organiseren een gevarieerd activiteiten aanbod zoals sport, muziek, dans, techniek, ICT, koken. ➤ We bieden regelmatig thema's aan. ➤ Kinderen kiezen zelf materialen en activiteiten. ➤ Kinderen doen zelfstandig ontdekkingen. ➤ We bieden nabijheid, beschikbaarheid en rust. ➤ We volgen kinderen in hun spel. ➤ We dagen kinderen uit net iets verder te gaan dan zij al kunnen. ➤ We spelen mee met de kinderen. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motorische, vaardigheden: 'Ik kan het zelf, het lukt mij.' ➤ Sociale en culturele vaardigheden: 'Ik heb invloed op mijn eigen gedrag'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik kan dansen, zingen en iets maken.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.', 'Ik mag er zijn'. ➤ Digitale vaardigheden: Ik kan omgaan met moderne techniek', 'Ik weet iets te vinden', 'Ik kan samenwerken'. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat er verschillende materialen bestaan die anders voelen, proeven, ruiken en bewegen. ➤ Kinderen doen ervaringen op met verschillende activiteiten. ➤ Kinderen hebben kennism gemaakt met de mogelijkheden van de digitale wereld. ➤ Kinderen ervaren dat je soms moet doorzetten om iets voor elkaar te krijgen. ➤ Kinderen ervaren dat he t fijn kan zijn om alleen te spelen. ➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om samen te spelen. ➤ Kinderen ontwikkelen interesses en hobby's. ➤ Kinderen ontdekken waar ze goed en minder goed in zijn. |

Interactie

| Wat doen we? | Wat willen we daarmee onder andere bereiken? | Wat hebben kinderen ervaren? |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ We reageren sensitief responsief* op kinderen. ➤ We hebben respect voor de autonomie van kinderen. ➤ We structureren en stellen grenzen. ➤ We praten met de kinderen en geven uitleg waar nodig. ➤ We begeleiden de interacties tussen kinderen. ➤ Met onze interactie stimuleren wij de ontwikkeling van kinderen. ➤ Ons taalgebruik is rijk en correct. ➤ We luisteren naar kinderen. ➤ We benaderen kinderen positief. ➤ We zetten een sfeer neer waarbij kinderen oog hebben voor elkaar. ➤ We geven kinderen persoonlijke aandacht. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik mag er zijn.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.' ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik heb samen veel plezier'. ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Morele vaardigheden: 'Ik heb normen en waarden.' ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik word aan het denken gezet'. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen voelen zich begrepen, geaccepteerd en veilig. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen verwoorden en uitdrukken wat ze voelen, willen en doen. ➤ Kinderen ervaren hoe ze contact kunnen maken en eventueel om hulp kunnen vragen. ➤ Kinderen ervaren de meerwaarde van samen: samen spelen, samen een groep vormen, samen plezier hebben. ➤ Kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, rekening houden met elkaar. |

*sensitieve responsiviteit is een maat voor de kwaliteit van het opvoedend handelen. Het geeft aan in hoeverre de opvoeder de signalen van een kind opvangt, juist interpreteert en er effectief op reageert.

Samen

| Wat doen we? | Wat willen we daarmee onder andere bereiken? | Wat hebben kinderen ervaren? |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ We ondersteunen de sociale ontwikkeling van kinderen. ➤ We ondersteunen de sociale betrokkenheid: kinderen hebben van nature oog voor elkaar. ➤ We bieden kinderen de mogelijkheid om met elkaar te spelen, bijvoorbeeld in de verschillende hoeken. ➤ We creëren een groepsgevoel: rituelen en aandacht voor elkaar. ➤ We leren kinderen respect te hebben voor onderlinge verschillen: diversiteit. ➤ We zorgen voor een sfeer van plezier, samenspel en uitdaging.. ➤ We eten met elkaar, vieren feesten en ondernemen activiteiten. ➤ We hebben oog voor vriendschappen. ➤ We ondersteunen kinderen bij het oplossen conflicten. We hebben een bemiddelende rol. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We doen het samen, als het even niet lukt komen we er toch samen uit.' ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik voel me prettig in de groep', 'Ik geniet ervan om samen te spelen' ➤ Taalvaardigheden: 'We maken samen grapjes'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'We dansen en zingen op de muziek'. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze samen plezier kunnen hebben. ➤ Kinderen ervaren dat ze van elkaar kunnen leren. ➤ Kinderen ervaren dat ze vertrouwen kunnen hebben in anderen. ➤ Kinderen ervaren dat ze elkaar nodig hebben, hulp kunnen bieden of anderen kunnen helpen. ➤ Kinderen ervaren dat ze rekening moeten houden met de gevoelens en wensen van anderen. ➤ Kinderen ervaren dat niet iedereen hetzelfde is. ➤ Kinderen ervaren dat ze conflicten samen kunnen oplossen. |

Participatie

| Wat doen we? | Wat willen we daarmee onder andere bereiken? | Wat hebben kinderen ervaren? |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ We nemen kinderen serieus. ➤ We kijken en luisteren naar kinderen. ➤ We moedigen kinderen aan om inbreng te hebben. ➤ We houden rekening met wensen/meningen van kinderen. ➤ We betrekken kinderen bij besluiten en waar mogelijk beslissen we samen met kinderen. Bijvoorbeeld bij de keuze voor spelmateriaal en activiteiten. ➤ Kinderen krijgen verantwoordelijkheid naar draagkracht. Bijvoorbeeld de tafel dekken, spelmateriaal opruimen, elkaar helpen. ➤ De inrichting van de ruimtes is zodanig dat kinderen zoveel mogelijk zelf kunnen doen. ➤ We vormen met elkaar een leefgemeenschap waarin iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik ben onderdeel van het geheel'.' ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik word gezien en mag er zijn.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik denk mee en draag oplossingen aan'.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik mag mijn wensen kenbaar maken' ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik kan informatie verzamelen'. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen meedenken, meebeslissen, uitvoeren en meedoen. ➤ Kinderen ervaren dat ieders mening ertoe doet. ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van een groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze zelf iets teweeg kunnen brengen . |

Levensrecht

| Wat doen we? | Wat willen we daarmee onder andere bereiken? | Wat hebben kinderen ervaren? |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ We hebben aandacht voor de leefwereld van kinderen. Bijvoorbeeld natuur, cultuur, rages , actuele thema's en de buurt. ➤ We gaan mee in de verwondering van kinderen over de ontdekkingen die zij doen. ➤ We hebben materialen op de groep die herkenbaar zijn vanuit de echte wereld. ➤ We trekken er regelmatig op uit met de kinderen. ➤ We gaan in op de interesses die kinderen hebben voor situaties, personen en materialen uit de buitenwereld. ➤ We geven uitleg over de thema's van de wereld. ➤ We dragen bij aan een gezonde leefstijl. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik leer van alles over de wereld om mij heen'. ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We verschillen van elkaar, maar dat is leuk'. ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik verwonder mij over de natuur'. ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik ga op onderzoek en ik ontdek'. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de maatschappij in de breedste zin van het woord. ➤ Kinderen maken kennis met diversiteit. ➤ Kinderen verwonderen zich over ontdekkingen die zij doen. ➤ Kinderen ervaren het plezier van een gezonde leefstijl. ➤ Kinderen ervaren dat je met van alles kunt spelen. Zoals zand, water en stenen. ➤ Kinderen ervaren dat er verbinding is tussen hun verschillende leefwerelden. |

3. Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogische medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De verantwoordelijkheden met betrekking tot het benoemen van een mentor, de wijze waarop een mentor wordt toegewezen en de uitvoerende werkzaamheden van de mentor zijn vastgelegd in beleidsdocument werkinstructie mentorschap. Tijdens het intakegesprek worden ouders mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor van hun kind is. De kinderen worden tijdens het intakegesprek (of in geval van afwezigheid tijdens het intakegesprek op de 1e opvangdag) mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor is. Uiteraard houden we hierbij rekening met de leeftijd van het kind. Indien mogelijk voert de mentor zelf het intakegesprek. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

4. Wennen op de KC

Wanneer uw kind geplaatst is en voordat uw kind daadwerkelijk gebruik gaat maken van de opvang op KC Meerzicht Tec en FunZ , nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt plaats met een pedagogisch medewerker (mentor) van de KC, waarbij het raadzaam is om uw kind mee te nemen. Uw kind ziet dan gelijk in welke ruimte en bij welke pedagogisch medewerker hij of zij wordt opgevangen. Dit is gelijk het eerste wenmoment. Tijdens de intake wordt er informatie uitgewisseld. U vertelt ons de bijzonderheden van uw kind en de pedagogisch medewerker geeft u informatie betreft de huisregels, het reilen en zeilen op de KC en de pedagogische visie. De gegevens worden gecontroleerd en specifieke afspraken worden vastgelegd op het wenformulier. Hierna kan er in overleg nog een wenmoment afgesproken worden. Wenmomenten vinden plaats voorafgaand aan de datum waarop het kind start op de groep en zijn bedoeld om het kind te laten wennen aan de groep, de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers. Ook de pedagogisch medewerkers kunnen wennen aan uw kind en zijn/ haar wensen en behoeften. Het is belangrijk dat uw kind zich vertrouwd en veilig zal voelen op de groep. D.m.v.de wenmomenten en door extra aandacht te besteden aan uw kind, proberen wij uw kind een zo fijn en vertrouwd mogelijk gevoel te geven op de KC.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere KC groep of KIDSclub, zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken. Als het kind nog niet kan wennen binnen de wenmomenten, kunnen er extra wenmomenten afgesproken worden indien nodig. Indien nodig bieden wij uw kind fietslessen aan. En de eerste momenten van de opvang bij de Kidsclub kunnen wij in overleg even meefietsen met uw kind. Dit alles om te zorgen dat de weg naar de Kidsclub bekend is en uw kind veilig aankomt op de kidsclub

Na ongeveer 3 maanden is er een evaluatie gesprek. Tijdens dit gesprek evalueren we de afgelopen 3 maanden, en peilen we of u als ouder tevreden bent over de opvang en nog eventuele verbeterpunten/ aanvulling en heeft m.b.t de opvang van uw kind(eren) Dit een kort gesprek met de mentor van uw kind, waarbij het welbevinden van het kind centraal staat. Als er rondom het kind geen specifieke zorgen zijn, zal het kind verder in de welbevindencyclus worden opgenomen. Dit betekent dat we 1 keer per jaar uw kind zullen meten a.d.h.v een observatie rapportage via de methode KIJK. Nadat we dit hebben gedaan wordt u uitgenodigd voor een 10 minuten gesprek waarin we de rapportage bespreken. **Wij stellen het zeer op prijs wanneer u hier tijd voor maakt.**

5. Dagindeling

Kidsclub Meerzicht Tec en Fun opent zijn deuren om 14.30 uur. De Pedagogisch medewerkers zetten wat eten en drinken neer, en de kinderen druppelen naar binnen. Doordat de kinderen zelfstandig naar de KC komen, is de afspraak dat wanneer je binnen komt, je handen even wast en dan lekker even iets eet en drinkt. Dit uiteraard in het kader van ons gezonde voedingsbeleid. De kinderen maken zelf hun eten en schenken zelf hun drinken in. Ook zijn zij zelf verantwoordelijk voor het opruimen van hun eet- en drinkgerei. Na het eten en drinken kiezen zij voor vrij spel of gaan meedoen aan een centrale activiteit binnen of buiten. Fun of Techniek.

Vakanties

In de vakanties wordt door het team een vakantieprogramma gemaakt. Tijdens elke vakantie maken we een vakantieboekje waarin u kunt lezen welke leuke activiteiten er gaan plaatsvinden. Soms zijn dit gezamenlijke activiteiten met alle KC van Kern. Diverse activiteiten wisselen elkaar af. Bijvoorbeeld: knutselactiviteiten, techniek uitdagingen, sport en spel, drama, muziek maken, een kookactiviteit of een spetterend uitje. Kortom voor ieder wat wils.

Ieder kind krijgt een vakantieprogramma zodat vooraf bekend is wat het kan gaan doen op de opvangdag. De kinderen komen vanaf 7.00 uur binnen. We gaan ervan uit dat u uw kind tijdens de vakantie op de fiets naar de Kidsclub laat komen, omdat we ook vaak op de fiets naar diverse activiteiten moeten fietsen. Als er een uitje gepland staat dan vertrekt de groep meestal rond 9.00 uur, afhankelijk van het soort uitje. Als er geen uitje op het programma staat dan krijgen de kinderen zo rond 10.00 weer wat eten en drinken aangeboden. We stimuleren de kinderen om aan tafel te eten en te drinken en gaan er dan even gezellig bij zitten, om wat te kletsen met de kinderen. Dit is voor ons ook een mooi observatiemoment. De kidsclub kinderen mogen onder toezicht van de pedagogisch medewerker op de computer en internet. Binnen onze kidsclub zullen de kinderen ook gezamenlijke projecten gaan doen, dit kunnen musicals zijn, sporttoernooien, bouwprojecten enz. Gezamenlijk met de kinderen beslissen we waar we de komende periode aan gaan werken. Als een project klaar is, worden de ouders uitgenodigd om onder het genot van een hapje en een drankje het project te bekijken. Hiermee hopen we de ouder betrokkenheid te vergroten. Om 13.00 uur wordt er gezamenlijk geluncht. Het middagprogramma duurt tot 16.00, daarna wordt er wat gedronken en fruit gegeten. Tussendoor is er natuurlijk altijd gelegenheid om extra te drinken.

Een voorbeeld van een opvang dag op Kidsclub Meerzicht Tec en Fun

Om half 3 komen de kinderen uit school. Ze wassen hun handen, en pakken een bord en beker om even wat te eten en te drinken. Hun vrienden van de andere school komen ook binnen. De verhalen komen op gang. Vandaag werken we aan het project zeepkist. De kinderen delen zelf de taken uit. Het ene kind gaat aan de slag met de hamer, en het andere kind begint met verven. Er zijn een aantal kinderen die liever een potje gaan voetballen, op het voetbalveldje. Dit is oké, 1 pedagogisch medewerker gaat mee voetballen.

Om 16.00 worden alle kinderen weer even verzameld om wat te eten en te drinken. De meiden gaan lekker even knutselen aan tafel, en de jongens spelen een spelletje op de computer. Alles mag, als je het maar vraagt en je volgende activiteit even netjes opruimt.

De kinderen die nog moeten gaan sporten kleden zich om en vertrekken op de fiets naar hun sport. Andere kinderen mogen om bepaalde tijden zelfstandig naar huis fietsen. En weer andere kinderen worden toch door hun ouders opgehaald. De pedagogisch medewerkers vermaken de kinderen prima waardoor het weggaan soms zelfs pas om 18.30 uur gebeurt. Gelukkig maar, want dan kunnen ze helpen opruimen.

Wanneer de kinderen buiten gaan spelen is het verplicht om een hesje aan te trekken met het logo Kern erop. Dit is echt voor de herkenbaarheid en veiligheid van de kinderen.

6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes

KC Meerzicht Tec en Fun ligt op een unieke plaats middenin een groene omgeving in de wijk Meerzicht. Er zijn diverse speeltuinen en voetbalvelden in de buurt. Op korte loopafstand zit kinderboerderij 'Het Buitenbeest' en de het vrijetijdscentrum waar we ook wel eens naar toe gaan.

Samen met onze samenwerking partner Buurtwerk zitten we in dit pand. Dit geeft een leuke dynamiek omdat sommige kinderen al bekend zijn bij buurtwerk, of dat wij met elkaar activiteiten verzorgen voor de kinderen. De KC heeft 1 vaste groepsruimte, maar mag ook gebruik maken van de keuken en in overleg met de leiding van de andere ruimtes (muziekrimte, computerruimte).

Buitenspelen vinden wij erg belangrijk, buitenspelen is gezond en geeft kinderen andere speelmogelijkheden dan binnen. Juist buiten ontdekken kinderen vaak nieuwe dingen en kunnen zij hun grenzen op een andere manier verleggen. We proberen daarom om elke dag in ieder geval even naar buiten te gaan. Mocht er ruimte zijn om een uitstapje te maken, dan ligt dit in de mogelijkheden. Staat er een bewegingsactiviteit gepland dan wordt bij mooi weer naar buiten uitgeweken.

7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Activiteiten en projecten worden uitgewerkt op basis van de behoefte van een individueel kind en de groep. Er wordt gekeken waar de interesses liggen van het kind. Door middel van het aanbieden van activiteiten en projecten willen we aansluiten bij de specifieke behoeftes van kinderen en extra uitdaging en verdieping geven. Op deze manier kunnen de kinderen zich op een optimale manier ontwikkelen. Om de kinderen meer uitdaging te bieden en aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau wordt met ontwikkelingsmaterialen gewerkt. Zoals houtprojecten, naaiactiviteiten, verfprojecten, make up enz

Tijdens vakanties worden er binnen Kern Kinderopvang diverse centrale activiteiten uitgezet. Tijdens uitstapjes en activiteiten die niet op de locatie plaatsvinden zorgen wij altijd voor extra begeleiding. Waar normaal gesproken er 1 pedagogisch medewerker is voor 10 kinderen, is dat er bij een uitstapje, buiten de wijk 1 op maximaal 7 kinderen. Ook kijken wij goed naar het soort uitstapje en welke kinderen hier aan deelnemen, bij het maken van de personeelsplanning. We maken gebruik van

verschillende vormen van vervoer. Dit kan zijn lopend, fietsend, met het OV of met een gehuurde bus.

Bij een uitstapje trachten we altijd uiterlijk rond 17.00 uur terug te zijn op de locatie. Tevens hangen wij een briefje op de deur waar u ons kunt vinden mocht u uw kindje toch eerder willen ophalen. Uiteraard kunt u ons ook altijd telefonisch bereiken, de mobiele telefoon nemen wij altijd mee.

In de weken voorafgaand aan de vakanties zullen wij u vragen of wij uw kind in die vakantie mogen verwachten, dit in verband met het maken van onze activiteiten - en personeelsplanning. Vanuit de SWK-groep wordt jaarlijks een activiteitsaanbod gedaan gebaseerd op een of meerdere thema's. De kinderen hebben altijd inspraak in de keuze van de activiteiten. Dit leest u verder in het kopje kinderp participatie.

Kinderparticipatie

Kinderparticipatie houdt in dat kinderen recht hebben op inspraak in hun leefomgeving, in dit geval de kidsclub. Het is belangrijk voor de ontwikkeling van het kind. Dit begint al op vroege leeftijd. Het kind leert keuzes maken, voelt zich gewaardeerd wanneer er naar hem /haar wordt geluisterd en leert luisteren naar anderen. Ze moeten hun mening kunnen uiten, kunnen vertellen wat zij belangrijk vinden. Hieraan ten grondslag ligt de gedachte dat volwassenen en kinderen gelijkwaardig zijn.

Kinderparticipatie stimuleert tot zelfstandig nadenken en keuzes leren maken. De kinderen leren hun eigen mening kenbaar te maken en ze leren dat hun mening er toe doet. In de groep leren ze daarnaast ook luisteren naar de mening van anderen. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor de inbreng van hun eigen ideeën, doen ervaringen op in het meebeslissen en wat er vervolgens met het idee gebeurt. Door kinderp participatie toe te passen als werkwijze laten wij zien dat we kinderen serieus nemen, naar ze luisteren en naar ze kijken. Op deze manier hebben de kinderen invloed op dingen die gebeuren op de kidsclub.

Kinderraad

Binnen Kern kinderopvang is er een kinderraad. Deze kinderen zijn van diverse Kidsclub locaties en vergaderen 1 keer in de 2 maanden met elkaar. Elk jaar worden de kinderen in de raad gekozen door hun mede kidsclub kinderen. De kinderraad wordt begeleid door pedagogische medewerkers en kan telkens op een andere locatie zijn. In de kinderraad wordt over van alles en nog wat gesproken, maar ook wat de kinderen graag willen doen, willen hebben, wat niet goed gaat enz enz. Mocht uw kind interesse hebben om zitting te nemen in de raad, geef het dan even door aan de pedagogisch medewerker. Dan kan hij/zij meedoen met de volgende verkiezingsronde.

Bijzondere Ervaringen

Als aanvulling op ons pedagogisch beleid is een Kern-Lijst opgesteld met daarop de beste, leukste bijzondere ervaringen die wij uw kind willen meegeven bij ons op de opvang. Alle pedagogische medewerkers van Kern hebben een bijdrage geleverd aan deze Kern-lijst. Gezamenlijk hebben we nagedacht over de vraag: Wat heb jij vroeger gedaan waarvan je het belangrijk vindt dat kinderen op de opvang dit ook ervaren?

Elke Kern locatie kiest jaarlijks minimaal 10 ervaringen uit de lijst die wordt opgenomen in het activiteiten aanbod. De ervaringen zijn onderverdeeld in een aantal categorieën: Natuur en Dieren, Sport, Drama/Expressie/Muziek en de grote - mensenwereld.

De medewerkers van de KC hebben de volgende ervaringen uit de categorieën gekozen:

- Buitenspelen en onbezorgd vies worden
- Avontuurlijke natuurwandeling
- Met een schepnetje diertjes vangen uit de sloot
- Hutten bouwen
- Voetbal/Basketbal toernooi
- Toneel/Theater voorstelling maken
- Circus maken en spelen
- Zang, dans en begeleiden met eigengemaakte muziekinstrumenten
- Samen een echte maaltijd voorbereiden en koken
- Kleding maken, breien, haken.

Deze ervaringen worden gedurende het jaar in het vakantie programma van de KC opgenomen. Natuurlijk zijn er ervaringen waar de kinderen zo van genieten dat we deze regelmatig opnemen in ons aanbod! Ook op de reguliere opvang dagen passen we ervaringen toe, door het spel van de kinderen, de interactie met de medewerkers en kunnen we ervaringen uitbreiden en/of verdiepen.

8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?

In het dagelijks leven komen kinderen, jong en oud, kleine en grote risico's tegen. Het is mede onze taak kinderen te begeleiden hoe hiermee om te gaan. Het betreft risico's rondom lichamelijke en emotionele veiligheid en gezondheid (leefstijl). In principe bieden wij kinderen een veilige leef- en speelomgeving. Bij het voorbereiden van kinderen op de maatschappij hoort ook het leren omgaan met risico's. We gaan deze daarom niet uit de weg. Deze risico's zijn bewuste keuzes, waardoor leerervaringen ontstaan die kinderen verder helpen. We bieden deze ervaringen aan, leggen uit, informeren en blijven hierop alert.

Hier staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

- Wij gaan met kinderen in gesprek over mogelijk riskant gedrag.
- Wij voeren met kinderen 'als dan-gesprekken' om hen weerbaarder te maken. Bijvoorbeeld 'als je de weg kwijt raakt buiten, wat doe je dan?'
- Kinderen spelen voor steeds langere tijd buiten het zicht van de pedagogisch medewerkers.
- Wij stimuleren het samen spelen, conflicten mogen er zijn.
- Wij gaan met kinderen in gesprek over de negatieve gevolgen van pesten.
- Kinderen mogen experimenteren met (levensechte) materialen.
- Wij gaan met kinderen in gesprek over een gezonde leefstijl (snoepen, bewegen, seksualiteit, roken).
- Wij leren kinderen om 'nee' te zeggen.
- Kinderen gaan op basis van afspraken zelfstandig naar de opvang en naar huis (in overleg met ouders).
- Kinderen mogen op basis van afspraken buiten het terrein spelen (in overleg met ouders).
- Kinderen mogen vies worden.

9. Samenwerken met de ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt. Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.

Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn

Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.

Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.

Telefonisch contact met de ouders van kidsclub's

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.

Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.

Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders kunnen op die manier een bijdrage leveren bij bv het vakantieprogramma.

De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie.

In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken in de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u leuke berichtjes van de groep, welke activiteiten hebben we gedaan Ook kunt u als u hiervoor toestemming heeft gegeven tijdens de intake, foto's van uw kind inzien

10. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten. Alleen dan kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Mocht u willen weten hoe de dag is verlopen en uw kind fiets zelf naar huis, mag u altijd even telefonisch contact met ons opnemen. We observeren de kinderen dagelijks. Dit doen wij volgens de methodiek KIJK. . Tijdens het observeren wordt er onder andere gekeken naar het welbevinden van uw kind in het algemeen, het contact met andere kinderen, het contact met de pedagogisch medewerkers en het spel en de activiteiten die uw kind leuk vindt. Daarnaast volgen wij de ontwikkeling van uw kind en bieden wij op basis hiervan een doelgericht aanbod. Nadat wij het observatieverslag hebben ingevuld, nodigen wij u uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek bespreekt de mentor van uw kind het verslag en horen wij graag van u of onze bevindingen overeenkomen met uw eigen beeld van uw kind.

Wij vinden de gesprekken erg waardevol. Een goede informatieoverdracht over de ontwikkeling van uw kind kan bijdragen aan een goede afstemming van de thuis- en de opvangsituatie. Soms heeft een kind extra ondersteuningsbehoefte en in overleg met de ouders kan worden doorverwezen naar een passende instantie. Zie hiervoor de informatiefolder over onze zorgstructuur.

11. Overdracht naar de basisschool en de KC

De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de KC kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de KC, vanzelfsprekend **na uw toestemming** en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

12. Doorlopende ontwikkelingslijn

Binnen onze kinderopvang ondersteunen we de ontwikkeling van kinderen in de breedste zin van het woord. Dit realiseren wij door te streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn voor elk kind. Daar waar kinderen tegelijk deel uitmaken van verschillende groepen of wanneer kinderen door de tijd heen gebruik maken van verschillende voorzieningen/opvoedmilieus proberen wij bruggen te bouwen.

Met een soepele doorgaande lijn, waarbinnen de afspraken over de overdracht tussen peuter/ kinderopvang en basisschool zijn vastgelegd, is de kans groter dat de overgangen soepel verlopen en de ontwikkeling van het kind niet stagneert. Verbindingen tussen opvoedmilieus geven kinderen en ouders vertrouwen, mits deze in alle openheid worden gelegd. Het gaat erom dat kinderen – als zij een overgang maken zoals die van de peuteropvang naar de basisschool, of dagelijks de overgang van de basisschool naar de buitenschoolse opvang – geen ontwikkelenergie verliezen omdat op de ene plek wordt tegengehouden wat op de andere plek wordt gestimuleerd.

13. Overdracht aan derden

Gedurende de kinderopvangperiode is het mogelijk dat er informatie- en/of overdracht van kindgegevens met belanghebbende instanties (bijv. (huis)arts, ziekenhuis, specialist, basisschool, centrum voor jeugd en gezin (consultatiebureau), enz.) plaatsvindt. Dit gebeurt niet zonder uw medeweten en met inachtneming van de privacy. Indien overdracht van belang is wordt u hier van te voren over geïnformeerd. Er wordt met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming gevraagd. Bij het intake- en kennismakingsgesprek bent u over deze procedure geïnformeerd.

14. Zorgstructuur

Elk kind is wel eens druk, erg stil of anders dan anders. Dat gedrag kan bijvoorbeeld verband houden met een bepaalde ontwikkelingsfase (bijvoorbeeld koppig of eenkennig zijn) of een specifieke situatie thuis (bijvoorbeeld een nieuw broertje of zusje of een echtscheiding) en verdwijnt vaak na een poosje weer. Daarnaast zijn er ook kinderen die langere tijd en zonder dat er verandering optreedt, blijven opvallen en waar we ons zorgen over maken. De mentor bespreekt deze zorgen altijd met de ouders en we bekijken samen op welke manier we de situatie voor het kind kunnen verbeteren. Onze zorgcoördinatoren ondersteunen de pedagogisch medewerkers op de groep met de uitvoer van het zorgbeleid. Dit staat uitgebreider beschreven in onze folder 'Zorgstructuur voor de kinderopvang'.

15, Verwijsindex

Kern Kinderopvang is aangesloten bij de Verwijsindex. De Verwijsindex is een digitaal systeem dat toegankelijk is voor hulpverleners en beroepskrachten die met kinderen en jongeren werken. Professionals kunnen hierin een signaal afgeven om hun zorg en betrokkenheid bij een kind aan te geven. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met ouders de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden. Het uitwisselen van gegevens mag alleen na toestemming van ouders en/of verzorgers. Op het moment dat dit aan de orde is wordt er met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming

16 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Kinderopvanginstellingen zijn verplicht om te werken met een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zodat de medewerkers die binnen de organisatie werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld.

In het geval van vermoedens van mishandeling door een van de medewerkers is Kern Kinderopvang verplicht melding te doen bij de vertrouwensinspecteur. Als ouders aanwijzingen hebben dat een medewerker van de kinderopvanginstelling seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind kunnen zij ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur is onafhankelijk en adviseert en informeert over wat te doen als er aanwijzingen zijn dat een medewerker een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 31 11.

Deel 2:

Praktische informatie Kidsclub Meerzicht Tec en Fun.

1. Omvang van de Kidsclub, leeftijdsopbouw van de groepen

Kidsclub Meerzicht Tec en Fun is gevestigd aan de kerkenbos 16. Wij delen het gebouw met onze samenwerkingspartner Buurtwerk. We hebben 1 basisgroep voor maximaal 24 kinderen, in de leeftijd van 9 + tot 13 jaar, of de kinderen moeten al in groep 5 zitten. Op deze groep werken 2 gediplomeerde pedagogisch medewerkers .

De kinderen komen zelfstandig naar de kidsclub uit diverse scholen binnen de wijk Meerzicht. Kinderen maken deel uit van een vaste stamgroep. De KC is ook toegankelijk voor kinderen met een begeleidingsvraag. Wij streven ernaar om deze kinderen in het reguliere programma op te nemen.

2. Openingstijden en bereikbaarheid

De voorschoolse opvang wordt elke werkdag in ochtend van 7.00 uur 8.45 uur aangeboden. Dit kan bij IKC de piramide of bij BSO Zwanenbos. Wij zorgen er dan voor dat uw kind rustig de dag kan beginnen en veilig naar de groep wordt gebracht.

De naschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag Bij Kidsclub Tec en Fun, woensdag worden de kinderen opgevangen bij BSO IKC de Piramide.

Vrijdag worden de kinderen opgevangen bij Kidsclub het lijsternest. Hier komen dan alle vrijdag kinderen te samen.

Adres hiervan is Hitchcockstrook 24A. Een mooie locatie, waar de kinderen alle kanten op kunnen. Mocht u liever uw kind op de eigen school op de vrijdag laten, bespreek dit dan met de locatiemanager van de desbetreffende BSO opvang.

indien er tijdens schoolvakanties en margedagen weinig kinderen worden aangemeld voor de KC opvang, kan door Kern Kinderopvang voor gekozen worden, om kidsclubs bij elkaar te voegen. Hier wordt u tijdig van op de hoogte gebracht.

De locatie is gesloten op officiële feestdagen: Nieuwjaarsdag, 2 de paasdag , Koningsdag, Bevrijdingsdag (een keer in de 5 jaar, 2020 - 2025 - 2030 etc.), Hemelvaartsdag, 2 e pinksterdag, 1e en 2e kerstdag.

Tijdens de schoolvakanties bieden wij hele dagopvang aan van 07:00 - 18:30 uur. De kinderen moeten voor 9.00 uur op de locatie waar de vakantieopvang plaatsvind aanwezig zijn i.v.m. uitstapjes. Wanneer u later ben, kan het zijn dat de KC al weg is. De locatiemanager zal dan andere opvang regelen indien nodig.

Wanneer u naar de locatie komt is er parkeergelegenheid op het parkeerterrein bij de flats aan het Kerkenbos.

Het is voor de locatie van belang dat wij weten wanneer uw kind ziek is, of niet komt. Wilt u dat dan zo snel mogelijk aan ons melden. U kunt ook de voicemail inspreken.

Als de vakantie periode nadert vragen wij de ouders / verzorgers of er gebruikt zal worden gemaakt van de opvang dagen. Wij vragen dit vanwege inzet van personeel op die dagen. Wij vinden het prettig als u uw kind afmeldt als hij/zij niet zal komen.

3. Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio (BKR)

De maximale grootte van de groep en het aantal kinderen per pedagogisch medewerker (PM) is vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze zijn als volgt:

| | | |
|--------------|---------------------|-----------------------------------|
| 4 tot 7 jaar | 1 PM op 10 kinderen | max. 20 kinderen in een stamgroep |
| Vanaf 7jaar | 1 PM op 10 kinderen | max. 30 kinderen in een stamgroep |

4. (Pedagogisch) medewerkers

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken. Dit rooster kan afwijken bij verlof of ziekte van de pedagogisch medewerkers, zij worden dan vervangen door een flex medewerker van Kern Kinderopvang. Daarnaast kunnen er stagiaire of BBL bij ons stage lopen, maar komt u ook de volgende medewerkers tegen.

Zorgcoördinator.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Pedagogische coach.

Iedere kinderopvang organisatie moet per 1 januari 2019 een pedagogisch coach hebben die de pedagogisch medewerkers coacht bij de dagelijkse werkzaamheden. In ons plan van aanpak (opvraagbaar bij de locatiemanager) hebben wij beschreven hoe wij onze pedagogisch medewerkers coachen. Dit gebeurt (jaarlijks) op verschillende momenten en door verschillende (gekwalficeerde) medewerkers/coaches. Daarnaast hebben wij pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst, die samen met andere beleid- en staf medewerkers, ons pedagogisch beleid op peil houden.

Adjunct locatiemanager. Zij is met name verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het pedagogisch beleid op de groep in samenwerking met de pedagogisch medewerkers en pedagogische coach. Ook is zij in lijn de achterwacht van de locatiemanager.

Locatiemanager: Eindverantwoordelijke voor de gehele opvang in haar verantwoordelijke clusters. Met daarbij alle facetten die met de opvang te maken hebben. Tevens zorgt zij voor beleid, innovatie en verbetering of continueren van de kwaliteit.

Alle bovenstaande medewerkers zijn in het bezit van een VOG (verklaring omtrent gedrag) en staan ingeschreven in het persoonsregister Kinderopvang, waarin men continu wordt gescreend

Tijdens de vakanties maakt het team een speciaal vakantierooster waarin ons streven is dat er iedere dag een vaste medewerker opent en sluit. Als medewerkers vrij of ziek zijn wordt, indien mogelijk, dezelfde inval medewerker ingezet. Ook tijdens de vakanties worden er zoveel mogelijk de zelfde invalkrachten ingezet. Tijdens de vakantiedagen nemen de pedagogisch medewerkers om en om pauze.

Het kan voorkomen dat het kind aantal laag is en een medewerker eerder naar huis gaat. Op dit soort momenten treedt onze achterwachtregeling in werking. De KC bevindt zich samen met Buurtwerk in 1 gebouw, waar tot in de avond mensen aanwezig zijn. De locatiemanager heeft hier ook haar werkplek waardoor zij ook makkelijk ingezet kan worden. Onze vaste pedagogisch medewerkers hebben allemaal een geldig EHBK diploma en een B(brand) O (Ontruiming) C (calamiteiten) diploma.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

Kidsclub Meerzicht Tec en Fun voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen tijdens vakantiedagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 8.30 uur tot 13.00 uur
Van 14.00 uur tot 18.00 uur

Tijdens de vakanties zal KC Meerzicht Tec en Fun kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle werkdagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 7.00 uur tot 8.30 uur
Van 13.00 uur tot 14.00 uur (pauze tijden)
Van 18.00 uur tot 18.30 uur

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm. Dit zou dan alleen kunnen tijdens de vakantieopvang, aangezien er bij KC Meerzicht Tec en Fun, altijd 2 pm ers aanwezig zijn in de schoolweken. Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

5.Intake

Tijdens het intakegesprek maken we kennis met elkaar . De ouder geeft informatie over het kind zodat wij goed kunnen inspelen op de behoeftes van het kind. De pedagogisch medewerker hoort graag wat uw kind thuis gewend is en hoe we het wennen op de groep goed kunnen laten verlopen. We zullen ook onze werkwijze en huisregels met u doornemen. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt voor het wennen op de groep.

6. Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt, of dat uw kind voor die tijd zelfstandig naar huis mag fietsen/ lopen.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

7. Ruilen

Alle kindercentra voor dagopvang en buitenschoolse opvang bieden de mogelijkheid tot het ruilen van dagen als de bezetting en de groepssamenstelling het toelaat. Uw kind wordt in principe op de eigen basisgroep geplaatst. Indien de bezetting en de groepssamenstelling dit niet toelaten, bestaat de mogelijkheid om uw kind in een andere groep te plaatsen. Dit kan alleen met uw schriftelijke toestemming. Een kind mag in maximaal twee basisgroepen worden geplaatst.

In de ouderapp kunt u een ruilverzoek doen. De voorwaarden van het ruilen vindt u in onze aanvullende voorwaarden.

Bij ruilen en/of extra opvang geldt dat een kind in maximaal één andere groep dan de eigen basisgroep geplaatst kan worden, de zogenaamde tweede basisgroep/koppelgroep.

Tevens ligt er een beperking op het aantal kinderen van bepaalde leeftijden per groep en is er een maximum aan het totaal aantal kinderen per groep gesteld, wat door wet- en regelgeving is bepaald. Dit is van invloed op de mogelijkheden om te ruilen.

Meer informatie vindt u in ons plaatsingsbeleid.

8. Extra opvang

Wij bieden incidenteel extra opvang indien de groepssamenstelling dit toelaat. Uw kind wordt tijdens de extra opvang bij voorkeur opgevangen in de eigen groep. Indien dit niet mogelijk is wordt dit vooraf met u besproken en kan gekeken worden of er een alternatief is. De extra opvang kan via de ouderapp aangevraagd worden. Uw aanvraag wordt door de locatiemanager beoordeeld. Wanneer er plek is, zal zij deze aanvraag goedkeuren. Dit geldt ook voor het aanvragen van extra dagen in vakantieperiodes. Meer informatie vindt u op de website www.kern-kinderopvang.nl. Voor vragen over het afnemen van extra dagen kunt u uiteraard ook terecht bij de locatiemanager.

9. Flexibele opvang (Indien aanwezig)

Naast vaste opvangdagen bieden wij ook flexibele opvang aan. Wij vinden het belangrijk om kinderen een omgeving te bieden waarin zij zich veilig kunnen voelen én waarin wij kinderen goed kunnen volgen in hun welbevinden. Om dit ook bij flexibele opvang te kunnen blijven waarborgen zijn de volgende voorwaarden van toepassing.

Richtlijnen bij flexibele opvang naast een reguliere plaatsing:

- Kinderen behouden hun eigen mentor. Deze is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de andere groepen.
- Indien mogelijk wordt het kind opgevangen op de basisgroep. Wanneer de capaciteit beroepskracht-kind ratio dit niet mogelijk maakt wordt uitgeweken naar de aangrenzende groep. Een kind kan op maximaal twee verschillende groepen opgevangen worden. Daarna zal er gekeken worden naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. Bijvoorbeeld de aanwezigheid van een broertje of zusje op een andere groep. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over eventuele bijzonderheden of voorkeuren van het kind.

Bij een geheel flexibele plaatsing zijn geen vaste dagen bekend waarop een kind komt. Er wordt vooraf gekeken in welke groep een kind op welke dag geplaatst zal worden. De volgende richtlijnen worden daarbij gehanteerd:

- Een kind met geheel flexibele opvang krijgt twee mentoren toegewezen van twee verschillende groepen. Een mentor en een achterwacht.
- Het intakegesprek vindt, indien mogelijk, plaats met beiden. De mentor is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de vestiging. Bij afwezigheid van de mentor is de achterwacht aanspreekpunt.
- De mentor draagt zorg voor het kinddossier.
- Het kind wordt indien mogelijk geplaatst op de groep van de mentor. Indien dit niet mogelijk is zal worden gekozen voor de aangrenzende groep. Daarnaast wordt er gekeken naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over het betreffende kind.
- De mentor zorgt dat hij/zij op de hoogte is van hoe het is gegaan met een kind op de groepen waar het is geweest.
- Er wordt een evaluatiegesprek gepland na drie maanden. Daarin wordt besproken hoe de opvang ervaren wordt door alle partijen. Belangrijkste uitgangspunt is de reactie van een kind op de flexibiliteit van de opvang. Het belang van het kind staat centraal. Gedurende de flexibele opvang wordt er altijd kritisch bekeken of dit kind deze vorm van opvang aankan.
- Bij alle kind besprekingen worden de kinderen besproken die een flexibele plaats hebben.

10. Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de Kidsclub afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord. (beschrijf de werkwijze van de locatie)

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de Kidsclub. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken. Wees daarom altijd bereikbaar voor de kidsclub.

11. Meenemen/niet meenemen

De opvang die wij bieden is inclusief voeding. Als uw kind dieetvoeding gebruikt vragen wij u te overleggen met de pedagogisch medewerkers. We zullen samen kijken of we deze voeding kunnen bieden of dat u deze zelf van huis mee neemt.

Een setje eigen reservekleding is prettig voor ongelukjes.

Voor veel kinderen kan een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, een gevoel van veiligheid bieden. We willen u echter wel vragen daar zorgvuldige keuzes in te maken aangezien we met een groep kinderen te maken hebben. Het materiaal dient veilig te zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer uw kind iets meebrengt van thuis kunt u dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van het meegebrachte materiaal.

12. Voeding

Eten is belangrijk voor kinderen. Minstens zo belangrijk is de sfeer waarin dit gebeurt. Als het gezellig is, is het fijn om met elkaar aan tafel te zitten. We zorgen daarom voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. Wij hebben vaste eet- en drinkmomenten op de dag. We houden ook rekening met eventuele allergieën en geloofsovertuigingen.

Wij zijn ons bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Overgewicht op jonge leeftijd vergroot de kans op overgewicht op volwassen leeftijd en kan veel gezondheidsproblemen opleveren. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding. Het voedingsbeleid is op te vragen op de locatie waar uw kind wordt opgevangen.

13. Trakteren

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen.

Graag dan wel met een gezonde traktatie. Dit is goed voor alle kinderen.

Bij een gezonde traktatie kunt u denken aan vers fruit of zoete gedroogde vijgen/abrikos of popcorn. Veel leuke en gezonde voorbeelden zijn te vinden op www.gezondtrakteren.nl. U kunt er ook voor kiezen om in plaats van eetbare traktaties te trakteren op kleine cadeautjes in de vorm van een mooie kaart, stickers of pen, passend bij de leeftijd van de kinderen op de groep. Voor kinderen is het voldoende als een traktatie er vrolijk en leuk versierd uitziet. En het uitdelen ervan is voor een jarig kind al een leuke activiteit op zich!

14. Voertaal

Op onze locaties wordt Nederlands gesproken. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk om op onze locaties de Nederlandse taal te gebruiken. Wanneer er binnen een gezin niet de Nederlandse taal wordt gesproken, is het belangrijk dat beide ouders met het kind de taal spreken die ze zelf goed beheersen. In die taal kun je je het beste uitdrukken. Een goede basis in deze 'eerste taal' is belangrijk voor het aanleren van het Nederlands als tweede taal. Als kinderen vanaf jonge leeftijd beide talen correct krijgen aangeboden, kan het aanleren en spreken van beide talen naast elkaar lopen. Kinderen die thuis een andere taal spreken dan op de buitenschoolse opvang blijken goed onderscheid te kunnen maken tussen twee talen.

15. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in

opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving. Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
- Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/ verzorgers;

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie.

BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten. BOL-ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Wij werken bij afwezigheid van de vaste medewerkers, bijvoorbeeld bij vakanties, ziekte- en zwangerschapsverlof, met invalmedewerkers. Zij worden ingewerkt volgens dezelfde richtlijnen als de vaste medewerkers op locatie en doorlopen de noodzakelijke deskundigheidsbevorderingen. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze. Wij doen ons best om indien mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind zijn.

16. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag

De pedagogisch medewerkers hebben een diploma dat vereist is voor het werken in de kinderopvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld binnen de cao Kinderopvang en/of de cao Sociaal Werk. Ook hebben alle medewerkers en andere personen die structureel op de opvang aanwezig zijn een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan zij ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Door middel van dit register wordt er continu door de overheid gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met het werken in de kinderopvang. Op deze manier draagt het register bij aan de veiligheid in de kinderopvang.

17. Foto's en filmopnames

Met regelmaat worden er bij activiteiten of bijzondere gelegenheden foto's en filmopnames van de kinderen gemaakt. De foto's worden gepubliceerd in de ouderapp. U dient hiervoor dan wel eerst toestemming te geven middels het toestemming en informatieformulier die bij u intakegesprek met u doorgenomen wordt.

Werken aan kwaliteitsverbetering vinden wij als organisatie erg belangrijk. Om die reden zetten wij verschillende vormen van deskundigheidsbevordering in. U kunt daarbij denken aan een pedagogische scan, om na te gaan of de werkwijze zoals beschreven in ons beleid voldoende terug te zien is op de groepen, of een training interactievaardigheden. Om deze deskundigheidsbevordering te ondersteunen kan het voorkomen dat er foto- of filmopnames op de groepen worden gemaakt. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en worden na afronding van een scholingstraject gewist.

18. Oudercommissie

Iedere locatie heeft een eigen oudercommissie (OC). In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang. En de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Kern Kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via de locatiemanager krn.lm.05@kern-kinderopvang.nl kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

19. Nieuwsbrieven ouderapp en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale digitale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. Deze ontvangt u via de ouderapp.

Op www.kern-kinderopvang.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via het ouderportaal heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina: <https://www.facebook.com/KernKinderopvang> worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

20. Privacy

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming informeren wij u in het privacy statement op onze website met welk doel wij uw gegevens verzamelen, hoe wij deze gebruiken, hoe lang wij de gegevens bewaren en hoe wij de gegevens beschermen. Tevens informeren wij u in het privacy statement over uw rechten m.b.t. de gegevens.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw gegevens te beveiligen en te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Wij beveiligen onze systemen en applicaties volgens de geldende standaarden voor informatiebeveiliging. Wij hebben met leveranciers van (onder andere) ons kindvolgsysteem en administratiesystemen afspraken gemaakt die hen verplicht om een zelfde mate van beveiliging toe te passen.

21. Kwaliteit

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website www.kern-kinderopvang.nl

Wij vinden goede kwaliteit van onze opvang belangrijk en werken hier continu aan. In 2019 worden een aantal (pedagogisch)medewerkers opgeleid om als kwaliteitsambassadeur ingezet te worden. De kwaliteitsambassadeurs bezoeken in een 2-jarige cyclus alle locaties om een kwaliteitsscan uit te voeren. Op deze manier zorgen wij dat al onze medewerkers zich bewust zijn van de geboden kwaliteit op locatie en kunnen wij onze dienstverlening verbeteren.

Coaching van pedagogisch medewerkers en inzet beleidsmedewerker voor (ontwikkeling)pedagogisch beleid

Iedere kinderopvangorganisatie moet per 1 januari 2019 een pedagogisch coach hebben die de pedagogisch medewerkers coacht bij de dagelijkse werkzaamheden. In ons plan van aanpak (opvraagbaar bij de locatiemanager) hebben wij beschreven hoe wij onze pedagogisch medewerkers coachen. Dit gebeurt (jaarlijks) op verschillende momenten en door verschillende (gekwalficeerde) medewerkers/coaches. Daarnaast hebben wij pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst, die samen met andere beleid- en staf medewerkers, ons pedagogisch beleid op peil houden. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website www.kern-kinderopvang.nl

22. Gezondheid

Pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen elkaar makkelijk besmetten. Goede persoonlijke hygiëne kan dit beperken. De medewerkers gaan bij de verzorging van de kinderen zorgvuldig te werk. Zo hebben we onder andere instructies voor handen wassen, eten klaarmaken, schoonmaken

en naar het toilet gaan. Wij nemen kinderen spelenderwijs mee in het aanleren van een gezonde leefstijl, in de dagelijkse praktijk en via thema's.

23. Ziekte

Binnen onze locaties is het beleid dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. Hierbij spelen twee redenen een rol:

- De gezondheid van het kind zelf: voor ons is het niet mogelijk de extra zorg en aandacht die een ziek kind nodig heeft, te geven.
- Het risico van verspreiding van een infectieziekte van het kind naar andere kinderen of pedagogisch medewerkers.

Wij werken aan de hand van de gezondheidsrichtlijnen van het RIVM. Als uw kind ziek is, meld dit dan zo snel mogelijk liefst in de ochtend, via de ouderapp

Wanneer de pedagogisch medewerkers merken dat uw kind ziek is of wordt tijdens de opvang wordt contact opgenomen met één van de ouders. De pedagogisch medewerker overlegt met de ouder wat te doen.

Bij de volgende aandoeningen geldt voor ons een meldingsplicht bij de GGD:

Acute maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en ander ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard. De GGD bepaalt hoe wij in deze gevallen moeten handelen. Ouders worden over deze infectieziekten geïnformeerd op de locatie.

24. Vaccinaties

Inentingen zijn niet verplicht. Niet gevaccineerde kinderen worden gewoon toegelaten. De kans dat een niet-gevaccineerd kind anderen besmet, is uiterst klein. Er is wel een risico voor het niet-gevaccineerde kind zelf. Daarom is het voor ons van belang te weten welke kinderen wel of niet zijn ingeënt. Tijdens het intakegesprek vragen wij hiernaar en registreren dit.

25. Medicijngebruik

Regelmatig krijgen onze pedagogisch medewerkers van ouders de vraag of ze medicijnen willen toedienen. Als het om medicijnen gaat die eenvoudig te geven zijn, is dit geen enkel probleem mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd en worden voorzien van de volgende gegevens: naam van het geneesmiddel, naam van het kind voor wie het geneesmiddel bestemd is, bijsluiter of een duidelijke officiële gebruiksaanwijzing, dosering en periode van toediening.
- De medicijnen moeten de eerste keer thuis verstrekt zijn/worden.
- Ouders moeten de 'aftekenlijst toedienen medicijnen' ondertekenen.

Koortswerende of koortsverlagende middelen worden bij hoge uitzondering verstrekt. Dit gebeurt na overleg met u en de leidinggevende.

Wanneer u vragen heeft omdat uw kind specifieke zorg nodig heeft, kunt u voor informatie terecht bij de locatiemanager.

26. Veiligheid

Wij willen kinderen een veilige plek bieden. Een plek van waaruit zij optimaal kunnen groeien. We doen er alles aan om deze veilige plek te garanderen, voor u en uw kind. Op de locaties wordt gewerkt volgens instructies en afspraken met betrekking tot veiligheid. In de dagelijkse praktijk begeleiden wij kinderen bij het omgaan met kleine en grotere risico's.

Met regelmaat kijken wij naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid die grote gevolgen kunnen hebben, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed

mogelijk kunnen beheersen. Op de locatie is een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid aanwezig. Daarnaast wordt er elk jaar een ontruimingsoefening op de locatie gehouden. Op elke locatie is altijd minstens één bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig. Tijdens de openingsuren is er altijd minimaal een volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat 'EHBK (eerste hulp bij Kinderen) .

27. Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen maar in de fietsenrekken.
- Als u bij de voordeur van KC Het KC IKC Zwanenbos Dependance aankomt, kunt u op de bel drukken. Een medewerker zal dan de deur voor u openen. Na de ingang kunt u linksaf door de glazen deuren naar het lokaal lopen (links naast de trap)
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele gebouw, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

28. Achterwachtregeling

Het kan voorkomen dat het kindaantal laag is en een medewerker eerder naar huis gaat. Op dit soort momenten treedt onze achterwachtregeling in werking. De KC bevindt zich in een gebouw gezamenlijk met Buurtwerk, hierdoor is er altijd iemand van buurtwerk beschikbaar. Tevens kunt u ook het kantoor van de locatiemanager hier vinden. Bij calamiteiten zijn er pedagogisch medewerkers van de regenboog, op 100 meter afstand van de kidsclub,

29. Aansprakelijkheid

Op alle locaties van Kern Kinderopvang gaan we zorgvuldig om met eigendommen van kinderen. Elke locatie hanteert daarvoor een eigen opbergsysteem, bijvoorbeeld een kastje, vakje of mandje. Aan ouders vragen wij om kleding te merken, zodat het risico van zoekraken zo klein mogelijk wordt. Wij raden het af om waardevolle spullen of speelgoed mee te geven naar de opvang. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld op de locaties en ook bij activiteiten zoals verven of kleien kunnen kinderen vies worden. Ouders blijven zelf aansprakelijk voor de kleren en spullen van hun kind. Kern Kinderopvang aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade aan uw eigendommen.

30. Klachten

Wij nemen uw klachten, wensen of aanbevelingen zeer serieus. Elke klacht wordt vertrouwelijk en professioneel door ons behandeld. U kunt een klacht indienen over de werkwijze van de organisatie of het personeel. Een eerste stap is om uw klacht kenbaar te maken aan de mentor van uw kind.

Leid dit gesprek echter niet tot een bevredigende oplossing? Of vindt u dat u uw klacht niet met de direct betrokkene kunt bespreken? Dan kunt u uw klacht schriftelijk of mondeling indienen bij de

locatiemanager. U vindt hierover meer informatie in onze klachtenregeling. Deze kunt u vinden op onze website: www.kern-kinderopvang.nl

Daarnaast heeft u altijd de mogelijkheid om uw klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie kinderopvang. Dat mag u doen na de klacht intern te hebben neergelegd, maar ook ook direct.

31. Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

32 Wijzigingen

Uw persoonlijke gegevens kunt u wijzigingen in de ouderapp. Voor opzeggingen of contractuele wijzigingen van gegevens kunt u terecht bij de medewerkers van de afdeling Klantcontact en Advies, telefoonnummer: 079-3461100

Wij wensen u en uw kind(eren) een hele fijne tijd op

**Kidsclub Meerzicht Tec en Fun
Kerkenbos 16
Zoetermeer.**